เอกสารแนบที่ 48

แผนการฝึกอบรมและบันทึกการฝึกอบรม

แผนฝึกอบรมของบริษัท GPSC และบริษัทในเครือ ประจำปี 2568			Quarter - 1			Quarter - 2			Quarter - 3			Quarter - 4			
No.	Course Reference No.	ชื่อหลักสูตร (Training Course Name)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	หมายเหตุ
Training Program by Safety Knowledge & Skills															
1	SF015	Updated SSHE Procedure Awareness (Online)		14, 24											
1	SF015	Updated SSHE Procedure Awareness (Onsite)		19, 21	10,19										10 บ่าย และ 19 เช้า
2	SF015	Permit to Work Competecny		3-4			8-9				18-19		4-5		
3	SF016	Electrical Safety for Persons Working on Electrical Systems (including CPR)					15 (A/B)					2 (C/D)			
4	SF023	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ หัวหน้างาน (พื้นที่ กรุงเทพ)					20, 28	9, 11							
5	SF022	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ บริหาร (พื้นที่ กรุงเทพ)					21-22	5-6							
6	SF007	Confined Space Entry Integrated						9-12							
7	SF012	Crane Operating Integrated (Overhead Crane)				9-10				14-15					
8	SF012	Crane Operating Integrated (Mobile Crane)			4-6		14-16	16-18	22-24		17-19				จัดอบรม 5 รุ่น หากรวบรวมจำนวนคนได้ 20 คนต่อรุ่น สามารถเพิ่มรุ่นได้อีก
9	SF014	Crane Operating Integrated (refresher - Overhead Crane)	13 (A/D) 17 (B/C)			29 (A/B)				7 (C/D)					
10	SF013	Forklift Operating					23 (A/B)				23 (C/D)				
11	SF029	Portable Tool, Machine and Machine Guarding				24 (C/D)			18 (A/B)						รุ่นที่ 1 ยังไม่ได้จัดอบรม เนื่องจากมีผู้เข้าอบรมไม่เพียงพอ ให้ร่วมรวมไปเรียนรุ่นที่ 2
12	SF020	Ladder and Scaffolding Procedure								20 (A/B)					
13	SF002	Boiler Controller (36 ชม.)						23-28				27-31/10 และ 1/11			
14	SF003	Boiler Controller (refresher)			6 (B/C)	11 (A/D)		10 (B/C)	8 (A/D)		4 (A/B)	2 (C/D)			
15	SF001	Basic Fire Fighting (Rayong)							22 (A/B)						
16	SF001	Basic Fire Fighting (ENCO)			27	22									
17	SF031	Technical Fire Fighting					19-20					2-3			Support ERT Team
18	SF031	Technical Fire Fighting (Refresher)			24 (C/D)		23 (A/B)			1 (A/D)			25 (B/C)		Support ERT Team
19	SF099	Managing Rules Breaking 101 (MRB)				9 (C/D)			16 (A/B)						กลุ่มเป้าหมายต้องผู้ที่ไม่เคยผ่านการอบรม ระดับ Level 9 ขึ้นไป เน้นผังระยองเป็นหลักสูตร และผู้ที่สนใจ
20	SF124	Defensive Driving													ยกเลิก / ไม่เรียนผ่าน Ispark
21	SF124	Defensive Driving (refresher)													ยกเลิก / ไม่เรียนผ่าน Ispark
22	SF035	Job Safety & Environment Analysis and Risk Assessment			14 , 26	2 , 4, 25, 28	9,23 26,	6							Maintenance ทั้งหมด คนที่ต้องมีใบ Work Permit / Engineering/ Admin เฉพาะคนที่ต้องมีใบ Work Permit / Rattanachai
23	SF043	Chemical Spill Control				1 (C/D)			2 (A/B)						NPC
24	SF101	Safety Radiation										28 (A/D)			ปี 2024 จัดอบรมกะ (B/C)

แผนฝึกอบรมของบริษัท GPSC และบริษัทในเครือ ประจำปี 2568			Quarter - 1			Quarter - 2			Quarter - 3			Quarter - 4			
25	SF032	Working at Height				11 (A/D)				13 (B/C)					คนที่เรียน PTM Competency
26	SF096	Incident Investigatation Procedure and Root Case Analysis						24 (A/B)	22 (C/D)						K' Katha / NPC
27	SF116	Fresh Eyes Observation					21 (A/D)		4 (B/C)						
28	EN284	Risk and Aspect Assessment Training and Refreshment				2									
29	SF097	5ส เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน				10, 24, 29	28								28 พค สำหรับ ENCO
Training Program by Environmental Special and Skills															
29	EN012	Energy Conservation (Carbon Footprint of Organization CFO)				21 (A/B)		12 (C/D)	14 (C/D)			14 (A/B)			
30	SF041	ISO awareness and refreshment (Intregrated-ISO9001, ISO14001, ISO45001)			18 (A/D)	8 (C)									
31	SF120	Introduction to Business Continuity Management System (ISO 22301:2019)		26 (B/C)	26 (A/D)										
32	SF041	ISO Internal Auditor (ISO9001, ISO14001, ISO45001, ISO22301)				22-23									
Training Program by Occupational Special and Skills															
33		มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (มยส.)						x		x					
34	SF130	Medical Emergency Management				29 (A/B)	27 (C/D)								ERT Team / Fire Command
35	SF019	First Aid & CPR & AED (Rayong)			6 (B/C)		29 (A/D)		2 (A/B)		16 (C/D)				
36	SF019	First Aid & CPR & AED (BKK)						24							
37	HE002	Ergonomic Assessment					13 (A/B)		30 (C/D)						ม. บูรพา / มมิตล
38	HE007	Hearing Conservation Program : HCP						26 (B/C)			10 (A/D)				ม. บูรพา / มมิตล
Training Program by Policy Strategy and Fundamental Technical															
39	EN006	Power Plant 101 (โรงไฟฟ้าขั้นพื้นฐาน)			27						25				
40	EN013	PPA, Power Network & Optimization (หลักสูตรขั้นพื้นฐานด้านสัญญาซื้อขายไฟฟ้า เครือข่ายไฟฟ้า และการเพิ่มประสิทธิภาพ)													SPP11

GPSC

แบบลงชื่อการเข้ารับการฝึกอบรม
Training Attendance Sheet

SPARK

Course Nam: Boiler Controller (Refresher) (รับเฉพาะ 50 ท่านเท่านั้น)
Course ID : SF019I2504 **Training Start Date** : 8 Jul 25 **Time:** 9:00:00 AM
Course Pro: SPARK Garage Technical Program **Training End Date** : 8 Jul 25 **Time:** 16:00:00 AM
Trainer : นายศักดา ลาชโรจน์ **Training Hours** : 6:00 Hrs.
Provider : นายศักดา ลาชโรจน์ **Venue** : Training Room 1, CUP-2 (อาคารแมนชั่นสูง)

No.	Compan	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	Glow E	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	Glow S	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	Glow S	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
4	Glow E	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	Glow S	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	Glow S	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	Glow E	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	GPSC	OP3OGT (A)	Shift Operation Section A Team SPP2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	Glow S	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	Glow S	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	Glow E	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	Glow E	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
13	Glow S	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
14	Glow S	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
15	Glow S	OP3OGT (D)	Plant Operations Phase 3 (GAS)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	GPSC	OC2OT(A)	Shift Operation Section D			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
17	GPSC	OC2OT(A)	Shift Operation Section A			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	GPSC	OC2OT(C)	Shift Operation Section C			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
19	GPSC	OC2OT(B)	Shift Operation Section B			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
20	GPSC	OC2OT(D)	Shift Operation Section D			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
21	Glow S	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
22	Glow S	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
23	Glow S	OP3OCT (A)	Shift Operation Section A Team SPP3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
24	Glow E	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
25	Glow S	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
26	Glow E	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
27	Glow S	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
28	Glow S	OP3OCT (A)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
29	GPSC	OC3OT(C)	Shift Operation Section C			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
30	GPSC	OC3OT(D)	Shift Operation Section D			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	

Course Name : Boiler Controller (Refresher) (รับเฉพาะ 40 ท่านเท่านั้น)
Course ID : SF019I2506 **Training Start Date** : 2 Oct 25 **Time:** 9:00:00 AM
Course Program : SPARK Garage Technical Program **Training End Date** : 2 Oct 25 **Time:** 16:00:00 PM
Trainer : นายศักดา ลาชโรจน์ **Training Hours** : 6:00 Hrs.
Provider : นายศักดา ลาชโรจน์ **Venue** : Training Room 1, CUP-2 (อาคาร CCB)

No.	Company	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	Glow SPP 11 (	OPT (D)	Plant Operations SPP11			ผู้จัดการแผนกปฏิ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	Glow SPP 11 (	OPT (D)	Plant Operations SPP11			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	Glow SPP 11 (	OPT (D)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
4	Glow SPP 11 (	OPT (D)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	Glow SPP 11 (	OPT (D)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	Glow SPP 11 (	OPT (B)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	Glow SPP 3 C	OP3OCT (B)	Shift Operation Section B Tea			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	Glow SPP 3 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (C			ผู้จัดการแผนกปฏิ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	Glow SPP 2 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (C			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	Glow SPP 2 C	OP3OCT (C)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	Glow Energy P	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	Glow SPP 2 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
13	Glow SPP 2 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
14	Glow SPP 2 C	OP3OCT (C)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
15	GPSC	OC3OT(C)	Shift Operation Section C			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	Glow SPP 3 C	OP3OCT (C)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
17	Glow SPP 3 C	OP3OCT (C)	Plant Operations Phase 3 (C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	GHECO-One (	OGOT (C)	Plant Operations GHECO 1			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
20	GPSC	OC1OT(D)	Shift Operation Section D			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
21	GPSC	OC1OT(D)	Shift Operation Section D			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
22	GPSC	OC1OT(D)	Shift Operation Section D			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
23	GPSC	OC1OT(D)	Shift Operation Section D			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
24	GPSC	OC1OT(D)	Shift Operation Section D			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
25	GPSC	OC1OT(C)	Shift Operation Section C			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
19	GPSC	OC1OT(B)	Shift Operation Section A			ผู้จัดการแผนกปฏิ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
26	GPSC	OC3OT(A)	Shift Operation Section A			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
27	GPSC	OC3OT(A)	Shift Operation Section A			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
28	Glow IPP Co.,	OIT (D)	Plant Operations GIPP			ผู้จัดการแผนกปฏิ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
29	Glow IPP Co.,	OIT (D)	Plant Operations GIPP			พนักงานปฏิบัติก	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
30	Glow IPP Co.,	OIT (D)	Plant Operations GIPP			ผู้ช่วยผู้จัดการแผ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	

GPSC

แบบลงชื่อการเข้ารับการฝึกอบรม
Training Attendance Sheet

SPARK

Course Name : Chemical Spill Control (รับเฉพาะ 40 ท่านเท่านั้น)
Course ID : SF043I2502 **Training Start Date** : 2 Jul 25 **Time:** 9:00:00 AM
Course Program : SPARK Garage Technical Program **Training End Date** : 2 Jul 25 **Time:** 16:00:00 AM
Trainer : N/A **Training Hours** : 6:00 Hrs.
Provider : บริษัท เซฟสิริ (ประเทศไทย) จำกัด **Venue** : Training room 1, CUP-2 (อาคารเฉกประสงค์)

No.	Company	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	GPSC	OC2OT(C)	Shift Operation Section C			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	Glow SPP 2 C	OP3OCT (B)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	Glow Energy F	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
4	Glow SPP 2 C	OP3OCT (B)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	Glow SPP 2 C	OP3OCT (B)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	GPSC	OC2OT(A)	Shift Operation Section D			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	GPSC	OC2OT(A)	Shift Operation Section A			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
13	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
14	Glow Energy F	OP2OT (B)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
15	Glow Energy F	OP2OT (A)	Plant Operations Phase 2			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	Glow Energy F	OP2OT (A)	Plant Operations Phase 2			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
17	Glow Energy F	OP2OT (A)	Plant Operations Phase 2			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	Glow Energy F	OP2OT (A)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
19	GHECO-One (	OGOT (B)	Plant Operations GHECO			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
20	Glow Energy F	OP2OT (A)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
21	Glow Energy F	OP2OT (A)	Plant Operations Phase 2			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
22	Glow Energy F	OP2OM	Plant Operations Phase 2			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
23	Glow Energy F	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
24	Glow SPP 2 C	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
25	Glow SPP 2 C	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
26	Glow Energy F	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
27	Glow Energy F	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
28	Glow SPP 2 C	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
29	Glow SPP 2 C	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
30	Glow SPP 2 C	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	

GPSC

แบบลงชื่อการเข้ารับการฝึกอบรม
Training Attendance Sheet

SPARK

Course Name : ปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือชีวิต และการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจ First Aid & CPR (รับเฉพาะ 40 ท่านเท่านั้น)
Course ID : SF019I2503 **Training Start Date** : 2 Jul 25 **Time:** 9:00:00 AM
Course Program : SPARK Garage Technical Program **Training End Date** : 2 Jul 25 **Time:** 16:00:00 AM
Trainer : N/A **Training Hours** : 6:00 Hrs.
Provider : Bangkok Hospital Rayong **Venue** : Training Room 1, CUP-2 (อาคาร CCB)

No.	Company	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument a			ผู้จัดการแผนกควบคุมและเครื่องมือวัด	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
4	GPSC	OP3MT (G)	Maintenance Mechanical I			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			ผู้จัดการแผนกบริหารท่าเรือและโลจิสติ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	Glow SPP 3 C	OP3OCT (B)	Shift Operation Section B			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			พนักงานบริหารท่าเรือและโลจิสติกส์ถ่	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			พนักงานบริหารท่าเรือและโลจิสติกส์ถ่	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	GPSC	OC3OT(B)	Shift Operation Section B			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	GPSC	OC3OT(B)	Shift Operation Section B			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	GPSC	PWM	Warehouse			ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารคลังพัสดุ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	GPSC	PWM	Warehouse			ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารคลังพัสดุ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
13	GPSC	PWM	Warehouse			ผู้จัดการบริหารคลังพัสดุ	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
14	GPSC	PWM	Warehouse			ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารคลังพัสดุ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
15	GPSC	OP3IT (C)	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	GPSC	EMM	HV Project Management &			ผู้จัดการออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
17	GPSC	EMM	HV Project Management &			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	GPSC	EMM	HV Network Maintenance			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
19	GPSC	EMM	HV Maintenance			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
20	GPSC	OP3MT (C)	Maintenance Mechanical I			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
21	GPSC	OP3ET (G)	Maintenance Electrical Ph			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
22	GPSC	OC1OT(B)	Shift Operation Section B			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
23	GPSC	OC1OT(A)	Shift Operation Section A			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
24	GPSC	OC1OT(D)	Shift Operation Section C			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
25	GPSC	OC1OT(A)	Shift Operation Section A			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
26	GPSC	OCET	Maintenance Electrical CU			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
27	GPSC	OCIT	Maintenance Instrument a			ผู้จัดการแผนกควบคุมและเครื่องมือวัด	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
28	GPSC	OCIT	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
29	GPSC	OCIT	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
30	GPSC	OCMT	Maintenance Mechanical			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	

Course Name : ตัดตรายจากเสียงและการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program : HCP)
Course ID : HE007I2503 **Training Start Date** : 20 Oct 25 **Time:** 9:00:00 AM
Course Program : SPARK Garage Technical Program **Training End Date** : 20 Oct 25 **Time:** 16:00:00 AM
Trainer : N/A **Training Hours** : 6:00 Hrs.
Provider : สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) **Venue** : Training Room 1, CUP-2 (อาคารอเนกประสงค์)

No.	Company	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	GHECO-One (	OGMM	Plant Maintenance GHEC			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	GPSC	EUM	O&M Network Manageme			ช่างเทคนิคระบบสายส่งลูกค้า	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	GPSC	PHS	Human Resources and Or			ผู้ช่วยผู้จัดการทรัพยากรบุคคล	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
4	GPSC	OCMM	Plant Maintenance CUP 2			ผู้จัดการส่วนซ่อมบำรุง CUP 1,2,3	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	GPSC	PWM	Warehouse			ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารคลังพัสดุ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	GHECO-One (	OGMT	Plant Maintenance GHEC			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			ผู้จัดการแผนกบริหารท่าเรือและโลจิสติกส์ถ่านหิน	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	Glow Energy P	OP3OCM	Plant Operations Phase 3			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	GHECO-One (	OGMT	Plant Maintenance GHEC			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	GPSC	ESM	Maintenance Strategy & M			ผู้จัดการส่วนกลยุทธ์และคิดตามงานซ่อมบำรุง	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	GPSC	ERV	Reliability & Integrity			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	GPSC	ERV	Reliability & Integrity			ผจ.ส่วน ปฏิบัติหน้าที่ผจ.ฝ่ายเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
13	Glow SPP 11 (	OPT (D)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
14	GPSC	HGM	QSSHE Other areas			ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวด	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
15	Glow SPP 11 (	OPT (C)	Plant Operations SPP11			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	GPSC	HES	QSSHE			รักษาการผู้จัดการฝ่ายอาวุโสคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
17	GPSC	ETM	Technology & Digitalizatio			ผู้จัดการวิศวกรรมควบคุมและเครื่องมือวัด	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	GPSC	AOS	Plant and Production Opti			เลขานุการ	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
19	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			พนักงานบริหารท่าเรือและโลจิสติกส์ถ่านหิน	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
20	Glow SPP 2 C	OP3OGT (A)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
21	Glow SPP 2 C	OP3OGT (C)	Plant Operations Phase 3			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
22	Glow Energy P	OP3OGT (C)	Plant Operations Phase 3			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
23	Glow IPP Co.,	OIT (C)	Plant Operations GIPP			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									

แบบลงชื่อการเข้ารับการฝึกอบรม
Training Attendance Sheet

SPARK

Course Name : Permit to Work Competency Module Procedure (รับเฉพาะ 50 ท่านเท่านั้น)
Course ID : SF015I2504 **Training Start Date** : 11 Nov 25 **Time:** 9:00:00 AM
Course Program : SPARK Garage Technical Program **Training End Date** : 12 Nov 25 **Time:** 16:00:00 AM
Trainer : นาย คฑา ประภาสะวัต / นาย สุรชัย ชาลีวิทยา / น.ส. กมลทิพย์ คงสนิท **Training Hours** : 6:00 Hrs.
Provider : บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) **Venue** : Training room 1, CUP-2 (อาคารอเนกประสงค์)

No.	Company	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	GPSC	OPMT	Maintenance Mechanical SPP11			ผู้จัดการแผนกบำรุงรักษาเครื่อ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	GPSC	OPET	Maintenance Electrical SPP11			ผู้จัดการแผนกบำรุงรักษาไฟฟ้	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	GPSC	OPMT	Maintenance Mechanical SPP11			ช่างเทคนิคเครื่องกล	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
4	GPSC	OPET	Maintenance Electrical SPP11			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	Glow SPP 2 C	OP3OCT (C)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	Glow SPP 2 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	Glow SPP 2 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	Glow SPP 2 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	GPSC	OP3ET (G)	Maintenance Electrical Phase 3 (GAS)			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			พนักงานบริหารท่าเรือและโล	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	GPSC	OP3LT	Coal Port & Logistics			พนักงานบริหารท่าเรือและโล	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	Glow SPP 11 (	OPT (A)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
13	Glow SPP 3 C	OP3OCT (D)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
14	GPSC	OP3MT (G)	Maintenance Mechanical Phase 3 (GAS)			ช่างเทคนิคเครื่องกล	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
15	GPSC	OP3ET (G)	Maintenance Electrical Phase 3 (GAS)			ช่างเทคนิคไฟฟ้า	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument and Control Phase 3 (GAS			ผู้จัดการแผนกควบคุมและเครื่	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
17	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument and Control Phase 3 (GAS			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument and Control Phase 3 (GAS			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
19	GPSC	OP3ET (G)	Maintenance Electrical Phase 3 (GAS)			ผู้จัดการแผนกบำรุงรักษาไฟฟ้	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
20	GPSC	OP3MT (C)	Maintenance Mechanical Phase 3 (COAL)			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
21	GPSC	OP3MT (C)	Maintenance Mechanical Phase 3 (COAL)			ช่างเทคนิคเครื่องกล	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
22	GPSC	OP3MT	Maintenance Mechanical Phase3(Coal)			ช่างเทคนิคเครื่องกล	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
23	GPSC	OP3ET (C)	Maintenance Electrical Phase 3 (COAL)			ช่างเทคนิคไฟฟ้า	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
24	GPSC	OP3ET (C)	Maintenance Electrical Phase 3 (COAL)			ผู้จัดการแผนกบำรุงรักษาไฟฟ้	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
25	GPSC	OP3IT (C)	Maintenance Instrument and Control Phase 3 (COA			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
26	GPSC	OP3IT (C)	Maintenance Instrument and Control Phase 3 (COA			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
27	GPSC	OSOM	Plant Operations SRC			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
28	GPSC	OP3MT (G)	Maintenance Mechanical Phase 3 (GAS)			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
29	Glow SPP 3 C	OP3OCT (B)	Plant Operations Phase 3 (COAL)			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
30	GPSC	ELM	Gas and Coal Plant Performance			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	

GPSC

แบบลงชื่อการเข้ารับการฝึกอบรม
Training Attendance Sheet

SPARK 

Course Name	: Crane Operating Integrated (Mobile Crane) รับเฉพาะ 20 ท่านเท่านั้น				
Course ID	: SF1341 2505	**Training Start Date**	: 3 Nov 25	**Time:**	8:30:00 AM
Course Program	: SPARK Garage Technical Program	**Training End Date**	: 5 Nov 25	**Time:**	18:30:00 AM
Trainer	: นายปรีชา ศรีรุณ	**Training Hours**	: 24:00 Hrs.		
Provider	: Direction Training Company Limited	**Venue**	: Day 1 : Training Room 1 (อาคาร CCB) , Day 2-3 : Training Room 3, CUP-2 (อาคารอเนกประสงค์)		

No.	Company	Section/Dept	Org.Unit Full name(Eng)	Employee No.	Employee Name - Last Name	Position	Gender	Signature	
								Morning	Afternoon
1	GPSC	EOM	Outage Planning & Execu			ผู้จัดการบริหารการบำรุงรักษา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
2	GPSC	EOM	Maintenance Mechanical			ผู้จัดการบริหารการบำรุงรักษา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
3	GPSC	OP3IT (G)	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
4	GPSC	OPIT	Maintenance Instrument a			ช่างเทคนิคควบคุมและเครื่องม	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
5	GPSC	EMM	HV Maintenance			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
6	GPSC	EMM	HV Maintenance			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
7	GPSC	EMM	HV Project Management a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
8	Glow IPP Co..	OIT (C)	Plant Operations GIPP			ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
9	Glow IPP Co..	OIT (C)	Plant Operations GIPP			ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกปฏิบัติกา	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
10	Glow IPP Co..	OIT (C)	Plant Operations GIPP			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
11	GPSC	EUM	O&M Network Manageme			ช่างเทคนิคไฟฟ้า	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
12	GPSC	HGM	QSSHE Other areas			ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ความป	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
13	GPSC	OPCIT	Maintenance Instrument a			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
14	GPSC	OPCET	Maintenance Electrical PH			วิศวกร	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
15	GPSC	HEM	QSSHE Maptaphut Comp			ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ความป	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
16	GPSC	HSM	Security and Safety Management Division			ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ความป	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
17	Glow SPP 11 (	OPT (B)	Plant Operations SPP11			พนักงานปฏิบัติการกะ	Male	ลงทะเบียนแล้ว	
18	GPSC	HSM	Security and Safety Management Division			ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ความป	Female	ลงทะเบียนแล้ว	
19									
20									

เอกสารแนบที่ 49

การตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)
555/2 Energy Complex Building B, 5th Floor, Vibhavadi - Rangsit Road
Kwaeng Chatuchak, Khet Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand
Tel: +66 (0) 2140 4600 Fax: +66 (0) 2140 4601
WWW.GPSCGROUP.COM

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
555/2 ศูนย์ต่อนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 5
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2140 4600 โทรสาร: +66 (0) 2140 4601

ที่ GPSC 23300240/208/68

วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารรายงานการตรวจสอบรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้า ประจำปี 2568 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ศูนย์สาธารณูปการแห่งที่ 4

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง

อ้างถึง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้า ประจำปี 2568 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ศูนย์สาธารณูปการแห่งที่ 4

เนื่องด้วย บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ศูนย์สาธารณูปการแห่งที่ 4) ทะเบียนผู้ประกอบกิจการอุตสาหกรรมเลขที่ 72280000125618 (น.88(2)-1/2561-ญอช.) ประกอบกิจการผลิตพลังงานไฟฟ้า ไอน้ำ น้ำปราศจากแร่ธาตุ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/2 ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย ได้ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า เพื่อเป็นตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าในโรงงาน พ.ศ.2550 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว บริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งบันทึกผลการตรวจและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ประจำปี 2568 มีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อเป็นข้อมูลความปลอดภัยทางด้านไฟฟ้าให้กับ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

Electrical Inspection Report

รายงานการตรวจสอบรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า ประจำปี 2568

Global Power Synergy Public Company Limited

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

โครงการศูนย์ผลิตสาธารณูปการ แห่งที่ 4 ระยะที่ 1 (CUP 4)

เลขที่ 1/2 หมู่ 2 นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย ต.บ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 21130



โดย

บริษัท ซี.เอส. อิเลคทริค แอนด์ เอ็นเนอยี่ จำกัด

เลขที่ 1/768 ถนนป๊อบปูล่า 5 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

รายงาน

การตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า และบริภัณฑ์ไฟฟ้า ประจำปี 2568

โครงการศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 4 ระยะที่ 1 (CUP 4)

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย ต.บ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง

มิถุนายน 2568

Summary Activity
Project : 2025 Electrical System Inspection
Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)
Location : Power Plant (CUP 4)
Equipment : Electrical System

E1

ELECTRICAL SYSTEM INSPECTION REPORT, 2025

บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

3. ข้อมูลทั่วไปของระบบไฟฟ้าและที่เกี่ยวข้อง



4. รายการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.1 แรงสูง	4.1.1 สายอากาศ : - สภาพเสา .... - การประกอบอุปกรณ์หัวเสา .... - สายยึดโยง (Guy Wire) .... - การพาดสาย (สภาพสาย ระยะหย่อนยาน) - ระยะห่างของสายกับอาคาร สิ่งก่อสร้าง หรือต้นไม้ - การติดตั้งล่อฟ้าและสภาพ - สภาพจุดต่อสาย - การต่อลงดินและสภาพ	✓ ✓ - ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			- เรียบร้อยดี ไม่มีรอยแตกหรืออาร์ค - เหมาะสม - เพียงพอ เหมาะสม - ไม่เอนเอียง สภาพดี - เรียบร้อยดี - ถูกต้อง มั่นคง

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.1.2 การติดตั้งเครื่องปลดวงจรด้นทาง (ส่วนของผู้ใช้ไฟ) : - ดรอปฟิวส์คัตเอาท์ - สวิตช์ตัดตอน (Disconnecting Switch) - RMU - อื่น ๆ 115 kV GIS Isolated by 115 kV SF6 Breaker	 ✓			 - สภาพดี ปกติ
	4.1.3 อื่น ๆ :				
4.2 หม้อแปลง (No.1)	4.2.1 หม้อแปลงลูกที่ 1; 41BAT01 ขนาด 70/91 MVA แรงดัน 115/11 kV Impedance Voltage 13.94 % ชนิด ☑ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ	✓			- มั่นคง แข็งแรง
	4.2.2 การติดตั้ง ☐ นั่งร้าน ☐ แบบแขวน ☑ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่น ๆ	✓			- สภาพดี ปกติ
	2.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ GIS พิกัดกระแส 1250 A	✓			

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง	✓			เรียบร้อยดี
	4.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	✓			เรียบร้อยดี ไม่เอนเอียง
	4.2.6 การติดตั้งดรอปฟิวส์คัตเอาท์	-			ไม่มี
	4.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า	✓			ป้องกันโดยให้อยู่ในระยะที่เอื้อมไม่ถึง
	4.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง	✓			ต่อถึงกันถูกต้อง เหมาะสม
	2.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ..... ขนาด ..... Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	 ✓ ✓ ✓			 ต่อลงดินถูกต้อง สภาพการต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง	- ✓ ✓ ✓			สภาพปกติ ไม่มีรอยรั่วซึมของน้ำมัน อุณหภูมิปกติ
	2.2.11 สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั้วกั้น/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป	✓ ✓ ✓ ✓			ติดตั้งบนแท่นคอนกรีต อากาศถ่ายเทสะดวก พื้นที่ติดตั้งโล่งแจ้ง สภาพเรียบร้อยดี
	4.2.12 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.2 หม้อแปลง (No.2)	4.2.1 หม้อแปลงลูกที่ 2: 41BAT02 ขนาด 40/52 MVA แรงดัน 115/22 kV Impedance Voltage 13.94 % ชนิด ☑ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ	✓			
	4.2.2 การติดตั้ง ☐ นั่งร้าน ☐ แบบแขวน ☑ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่น ๆ	✓			- มั่นคง แข็งแรง ไม่มีรอยร้าว
	4.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ GIS พิกัดกระแส 1250 A				
	4.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง	✓			เรียบร้อยดี
	4.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	✓			เรียบร้อยดี ไม่เอนเอียง
	4.2.6 การติดตั้งดรอปฟิวส์คัตเอาท์	-			ไม่มี
	4.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า	✓			ป้องกันโดยให้อยู่ในระยะที่เอื้อมไม่ถึง
	4.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง	✓			ต่อถึงกันถูกต้องเหมาะสม
	4.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			ต่อลงดินถูกต้อง สภาพการต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง	✓			สภาพปกติ ไม่มีรอยรั่วซึมของน้ำมัน อุณหภูมิปกติ

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.2.11 สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั้วกั้น/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป	✓ ✓ ✓ ✓			ติดตั้งบนแท่นคอนกรีต อากาศถ่ายเทสะดวก พื้นที่ติดตั้งโล่งแจ้ง สภาพเรียบร้อยดี
	4.2.12 อื่น ๆ :				
4.2 หม้อแปลง (No.3)	4.2.1 หม้อแปลงลูกที่ 3: 41BBT20GT001 ขนาด 10 MVA แรงดัน 11/6.9 kV Impedance Voltage 9.5 % ชนิด ☑ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ	✓			
	4.2.2 การติดตั้ง ☐ นั่งร้าน ☐ แบบแขวน ☑ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่น ๆ	✓			- มั่นคง แข็งแรง ไม่มีรอยร้าว
	4.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ VCB พิกัดกระแส 3150 A				
	4.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง	✓			เรียบร้อยดี
	4.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	✓			เรียบร้อยดี ไม่เอนเอียง
	4.2.6 การติดตั้งดรอปฟิวส์คัตเอาท์	-			ไม่มี
	2.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า	✓			ป้องกันโดยให้อยู่ในระยะที่เอื้อมไม่ถึง

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง	✓			ต่อถึงกันถูกต้องเหมาะสม
	4.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			ต่อลงดินถูกต้อง สภาพการต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง	✓			สภาพปกติ ไม่มีรอยรั่วซึมของน้ำมัน อุณหภูมิปกติ
	4.2.11 สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั้วกั้น/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป	✓ ✓ ✓ ✓			ติดตั้งบนแท่นคอนกรีต อากาศถ่ายเทสะดวก พื้นที่ติดตั้งโล่งแจ้ง สภาพเรียบร้อยดี
	4.2.12 อื่น ๆ :				
4.2 หม้อแปลง (No.4)	4.2.1 หม้อแปลงลูกที่ 4: 41BFT20GT101 ขนาด 2.75 MVA แรงดัน 6.6/0.4 kV Impedance Voltage 7 % ชนิด ☑ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ	✓			
	4.2.2 การติดตั้ง ☐ นั่งร้าน ☐ แบบแขวน ☑ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่น ๆ	✓			- มั่นคง แข็งแรง ไม่มีรอยร้าว

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ VCB พิกัดกระแส 630 A				
	4.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง	✓			เรียบร้อยดี
	4.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	✓			เรียบร้อยดี ไม่เอนเอียง ไม่มีรอยจากฟ้าผ่า
	4.2.6 การติดตั้งดรอปฟิวส์คัตเอาท์	-			ไม่มี
	4.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า	✓			ป้องกันโดยให้อยู่ในระยะที่เอื้อมไม่ถึง
	4.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง	✓			ต่อถึงกันถูกต้องเหมาะสม
	4.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			ต่อลงดินถูกต้อง สภาพการต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง	✓			สภาพปกติ ไม่มีรอยรั่วซึมของน้ำมัน อุณหภูมิปกติ
4.2 หม้อแปลง (No.5)	4.2.1 หม้อแปลงลูกที่ 5: 11BFF30GT005 ขนาด 1.5 MVA แรงดัน 6.6/0.69 kV Impedance Voltage % ชนิด ☑ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ	✓			
	4.2.2 การติดตั้ง ☐ นั่งร้าน ☐ แบบแขวน ☑ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่น ๆ	✓			- มั่นคง แข็งแรง ไม่มีรอยร้าว

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ VCB พิกัดกระแส 630 A	✓			- สภาพดี ปกติ
	4.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง	✓			เรียบร้อยดี
	4.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	✓			เรียบร้อยดี ไม่เอนเอียง ไม่มีรอยจากฟ้าผ่า
	4.2.6 การติดตั้งครอบฟิวส์คัตเอาท์	-			ไม่มี
	4.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า	✓			ป้องกันโดยให้อยู่ใน ระยะที่เอื้อมไม่ถึง
	4.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง	✓			ต่อถึงกันถูกต้อง เหมาะสม
	4.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด..... ขนาด.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	 ✓ ✓ ✓			ต่อลงดินถูกต้อง สภาพ การต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง	✓			สภาพปกติ ไม่มีรอย รั่วซึมของน้ำมัน อุณหภูมิปกติ
	4.2.11 สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั้วกั้น/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป	 ✓ ✓ ✓ ✓			ติดตั้งบนแท่นคอนกรีต อากาศถ่ายเทสะดวก พื้นที่ติดตั้งโล่งแจ้ง สภาพเรียบร้อยดี
	4.2.12 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.2 หม้อแปลง (No.6)	4.2.1 หม้อแปลงลูกที่ 6; 41BET80GT001 ขนาด 1 MVA แรงดัน 6.6/0.4 kV Impedance Voltage 5 % ชนิด ☑ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ	✓			
	4.2.2 การติดตั้ง ☐ นั่งร้าน ☐ แบบแขวน ☑ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่น ๆ	✓			- มั่นคง แข็งแรง ไม่มี รอยร้าว
	4.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ VCB พิกัดกระแส 630 A	✓			- สภาพดี ปกติ
	4.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง	✓			เรียบร้อยดี
	4.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)	✓			เรียบร้อยดี ไม่เอนเอียง ไม่มีรอยจากฟ้าผ่า
	4.2.6 การติดตั้งครอบฟิวส์คัตเอาท์				ไม่มี
	4.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า	✓			ป้องกันโดยให้อยู่ใน ระยะที่เอื้อมไม่ถึง
	4.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง	✓			ต่อถึงกันถูกต้อง เหมาะสม
	4.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด..... ขนาด.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	 ✓ ✓ ✓			ต่อลงดินถูกต้อง สภาพ การต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง	✓			สภาพปกติ ไม่มีรอย รั่วซึมของน้ำมัน อุณหภูมิปกติ

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.2.11 สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั้วกั้น/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป	 ✓ ✓ ✓ ✓			ติดตั้งบนแท่นคอนกรีต อากาศถ่ายเทสะดวก พื้นที่ติดตั้งโล่งแจ้ง สภาพเรียบร้อยดี
	4.2.12 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมน สวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 14100-SW-018 รับจากหม้อแปลงที่ 41BAT01 ☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร ☑ ติดตั้งภายในอาคาร ☐ อื่น ๆ ..... -สภาพทั่วไป -จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์ -ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน -การต่อฝาก -การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า -ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดี่ยว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	 ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			 - เรียบร้อยดี - ที่ว่างเพียงพอ - เพียงพอ - ถูกต้อง - มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้ - เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด CB-GIS IC kA แรงดัน 115 kV พิกัดตัดกระแส AT 1250 A AF ..... A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด..... ขนาด.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	 ✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BBB20GD001 รับจากหม้อแปลงที่41BBT20GT001				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	- สภาพทั่วไป	✓			
	- จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	- ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	- การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	- การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	- ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด VCB IC kA แรงดัน 6.9 kV พิกัดตัดกระแส AT 1600 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA20GE001 รับจากหม้อแปลงที่41BFT20GT101				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	- สภาพทั่วไป	✓			
	- จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	- ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	- การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	- การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	- ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 4800 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BBB40GD001 รับจากหม้อแปลงที่41BBT20GT001				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	- สภาพทั่วไป	✓			
	- จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	- ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	- การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	- การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	- ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด VCB IC kA แรงดัน 6.6 kV พิกัดตัดกระแส AT 630 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA40GE001 รับจากหม้อแปลงที่41BFT80GT001				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	- สภาพทั่วไป	✓			
	- จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	- ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	- การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	- การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	- ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 1600 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA80GE001 รับจากหม้อแปลงที่41BFT80GT001				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	-สภาพทั่วไป	✓			
	-จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	-ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	-การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	-การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	-ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 800 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFB20GE001 รับจากหม้อแปลงที่41BFT20GT101				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	-สภาพทั่วไป	✓			
	-จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	-ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	-การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	-การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	-ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 800 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFB10GE001 รับจากหม้อแปลงที่41BFT20GT101				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	-สภาพทั่วไป	✓			
	-จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	-ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	-การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	-การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	-ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด MCCB IC kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 400 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA20GE001 รับจากหม้อแปลงที่41BFT20GT101				
	☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร				
	☑ ติดตั้งภายในอาคาร	✓			
	☐ อื่น ๆ				
	-สภาพทั่วไป	✓			
	-จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์	✓			- เรียบร้อยดี
	-ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์	✓			- ที่ว่างเพียงพอ
	- แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน	✓			- เพียงพอ
	-การต่อฝาก	✓			- ถูกต้อง
	-การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓			- มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้
	-ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓			- เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 800 A AF A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ขนาด Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA20GE002 รับจากหม้อแปลงที่ 41BFT20GT101 ☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร ☑ ติดตั้งภายในอาคาร ☐ อื่น ๆ ..... - สภาพทั่วไป - จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า - ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดี่ยว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			- เรียบร้อยดี - ที่ว่างเพียงพอ - เพียงพอ - ถูกต้อง - มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้ - เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC ..... kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 800 A AF ..... A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ..... ขนาด ..... Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA20GE003 รับจากหม้อแปลงที่ 41BFT20GT101 ☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร ☑ ติดตั้งภายในอาคาร ☐ อื่น ๆ ..... - สภาพทั่วไป - จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า - ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดี่ยว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			- เรียบร้อยดี - ที่ว่างเพียงพอ - เพียงพอ - ถูกต้อง - มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้ - เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC ..... kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 800 A AF ..... A	✓			- ขนาดเหมาะสม - IC มีขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ..... ขนาด ..... Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.3 ตู้เมนสวิตช์	4.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่ 41BFA20GE004 รับจากหม้อแปลงที่ 41BFT20GT101 ☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร ☑ ติดตั้งภายในอาคาร ☐ อื่น ๆ ..... - สภาพทั่วไป - จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่ติดเมนสวิทช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า - ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดี่ยว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			- เรียบร้อยดี - ที่ว่างเพียงพอ - เพียงพอ - ถูกต้อง - มีฝาปิดมิดชิด ล็อคได้ - เรียบร้อยดี
	4.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด ACB IC ..... kA แรงดัน 0.4 kV พิกัดตัดกระแส AT 800 A AF ..... A	✓			- ขนาดเหมาะสม
	4.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด ..... ขนาด ..... Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓ ✓			- จุดต่อมั่นคง เรียบร้อย สายดิน ขนาดเหมาะสม สภาพ ดี จุดต่อมั่นคง แข็งแรง
	4.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติ
	4.3.5 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
4.4 แรงต่ำภายในอาคาร	4.4.1 วงจรเมน (Main Circuit) 4.4.1.1 สายเข้าเมนสวิตช์ - สายเฟส ชนิด ..... ขนาด ..... Sq.mm. - สายนิวทรัล ชนิด ..... ขนาด ..... Sq.mm. เดินใน ☐ ท่อร้อยสาย (Conduit) ☐ รางเดินสาย (Wire Way) ☑ รางเคเบิล (Cable Tray) แบบ ..... ☐ ลูกถ้วยราวยึดสาย (Rack) ☐ อื่น ๆ	✓ ✓ ✓			- ติดตั้งมั่นคง มีสภาพเรียบร้อย
	4.4.1.2 รางเดินสายและรางเคเบิล - สภาพการติดตั้งและใช้งาน - ความต่อเนื่องทางไฟฟ้า การต่อฝาก และการต่อลงดิน	✓ ✓			- มั่นคง แข็งแรง - เรียบร้อยดี
	4.4.1.3 สภาพฉนวนสายไฟ	✓			- ไม่มีร่องรอยความเสียหาย
	4.4.1.4 สภาพจุดต่อของสาย	✓			- ไม่มีร่องรอยความเสียหายจากความร้อน
	4.4.1.5 การป้องกันความร้อนจากการเหนี่ยวนำ	✓			- เดินสายถูกต้อง เรียบร้อยดี
	4.4.1.6 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ				- ไม่มีความผิดปกติด้านความร้อน
	4.4.1.7 อื่น ๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	4.4.2 แผงย่อยที่..... ตำแหน่งหรือพื้นที่ติดตั้ง..... รับจากตู้เมนสวิตช์ที่..... 4.4.2.1 การติดตั้ง ☐ ภายนอกอาคาร ☐ ภายในอาคาร ☐ อื่น ๆ ..... - สภาพทั่วไป - จุดต่อสาย และจุดต่อบัสบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งแผงย่อย - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			 - เรียบร้อยดี - ไม่พบความผิดปกติ - ที่ว่างเพียงพอ - เพียงพอ - มีการต่อฝาก - ฝาปิดมิดชิด
	4.4.2.2 เครื่องป้องกันกระแสเกินแผงย่อย ชนิด..... IC.....kA แรงดัน.....V พิกัดตัดกระแส AT.....A AF.....A	✓			
	4.4.2.3 สายดินของแผงย่อย - สายดิน ชนิด..... ขนาด.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ	✓ ✓			 - จุดต่อเรียบร้อย
	4.4.1.6 อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ	✓			- ไม่มีความผิดปกติด้านความร้อน
	4.4.2.5 อื่น ๆ :				

หมายเหตุ 1. แผงย่อย คือ แผงวงจรที่ต่อจากตู้เมนสวิตช์
2. ใช้เอกสารการตรวจสอบแผงย่อย 1 ฉบับ ต่อ 1 แผงย่อย

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
2.5 บริภัณฑ์ไฟฟ้า	ชื่อบริภัณฑ์ไฟฟ้า Motor, Electrical Equipment and Tools	✓			
	2.5.1 การติดตั้ง				
	2.5.2 สภาพภายนอก				
	2.5.3 อื่น ๆ :				

หมายเหตุ หากมีบริภัณฑ์ไฟฟ้าอื่นที่จำเป็นต้องตรวจสอบเพิ่มเติม (เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ตู้เย็นเครื่องทำน้ำดื่ม เครื่องทำความร้อน เครื่องเชื่อมไฟฟ้า เป็นต้น) ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ

5. สรุปผลการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

☑ **ใช้งานได้** ทั้งนี้ ระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต้องมีการบำรุงรักษาอย่างถูกวิธีและตามหลักวิชาการทางด้านวิศวกรรมศาสตร์

○ **ใช้งานได้** แต่ต้องแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบภายใน.....วัน

6. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....โครงการศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 4 (CUP 4) ระยะที่ 1 ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมเอเชีย จ.ระยอง เป็นโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม (Co-generation) ประกอบด้วย Generator, Gas turbine และ Boiler (HRSG) จำนวน 1 ชุด ใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง มีกำลังผลิตไฟฟ้า 57 MW ผลิตไอน้ำ 70 ton/h และกำลังผลิตน้ำเพื่ออุตสาหกรรม โดยขายไฟฟ้าแรงดัน 115 kV ให้ลูกค้าจำนวน 1 ราย แรงดัน 22 kV จำนวน 5 ราย และขายไอน้ำจำนวน 1 ราย มีการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เป็นไปตามมาตรฐาน มีการเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูงที่มีมาตรฐานสากล มีวิศวกรไฟฟ้าดูแลและจัดให้มีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า (PM) ประจำปีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงได้จัดให้มีแบบแปลนทางไฟฟ้า (Single Line Diagram) ประจำไว้ที่โรงไฟฟ้า.....

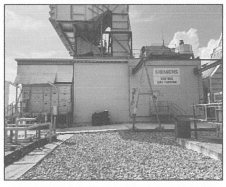
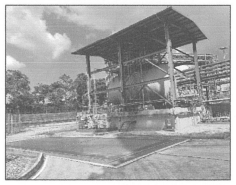
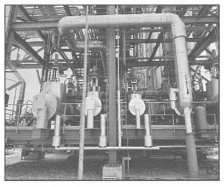
.....สภาพอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ อยู่ในสภาพปกติ ไม่มีสิ่งผิดปกติที่แสดงให้เห็นถึงการใช้งานเกินพิกัดอุปกรณ์ไฟฟ้ารวมทั้งจุดต่อสายต่าง ๆ ด้วย โดยควรตรวจสอบความผิดพร่องของระบบไฟฟ้าด้วยกล้องถ่ายภาพความร้อน (Thermal Imaging Camera) อย่างสม่ำเสมอ ระบบไฟฟ้าโดยรวมมีสภาพพร้อมต่อการใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อไปได้อีก 1 ปี ทั้งนี้ต้องใช้งานอย่างถูกวิธีและมีการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอย่างเหมาะสมตามหลักวิศวกรรม.....

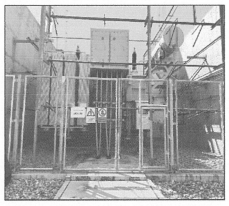
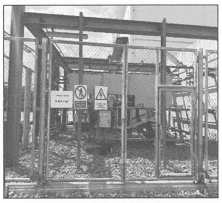
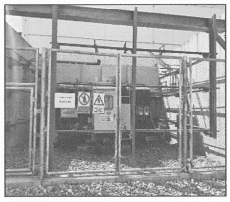
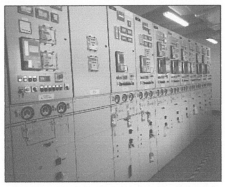
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าตามบันทึกผลการตรวจสอบ และรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าครั้งนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าเป็นไปตามมาตรฐานและหลักวิชาการทางวิศวกรรม รวมถึงเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด โดยนายจ้างได้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ตามคำแนะนำ ความเห็น และข้อเสนอแนะ ของผู้ดำเนินการตรวจสอบเรียบร้อยสมบูรณ์แล้ว จึงลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

	Summary Activity
ELECTRIC & ENERGY	Project : 2025 Electrical System Inspection
	Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)
	Location : Power Plant (CUP 4)
	Equipment : Electrical System

E2

PHOTO OF ELECTRICAL SYSTEM INSPECTION

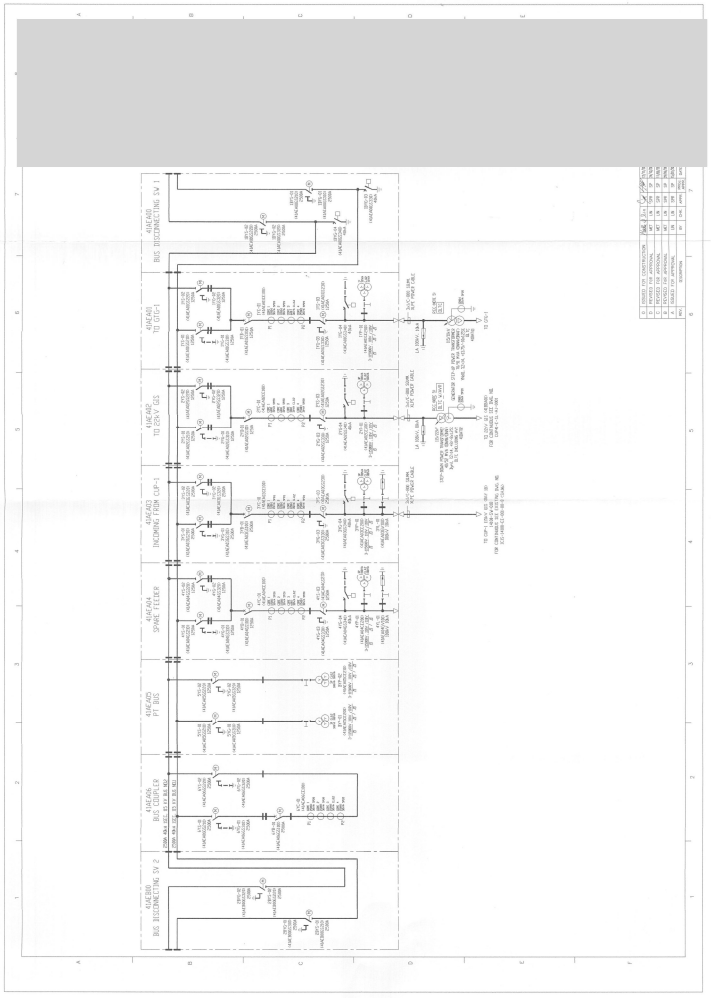
	Summary Activity	
	Project : 2025 Electrical System Inspection	
	Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)	
	Location : Power Plant (CUP 4)	
	Equipment : Electrical System	
		
		
		
Recommendation		
Normal Condition		

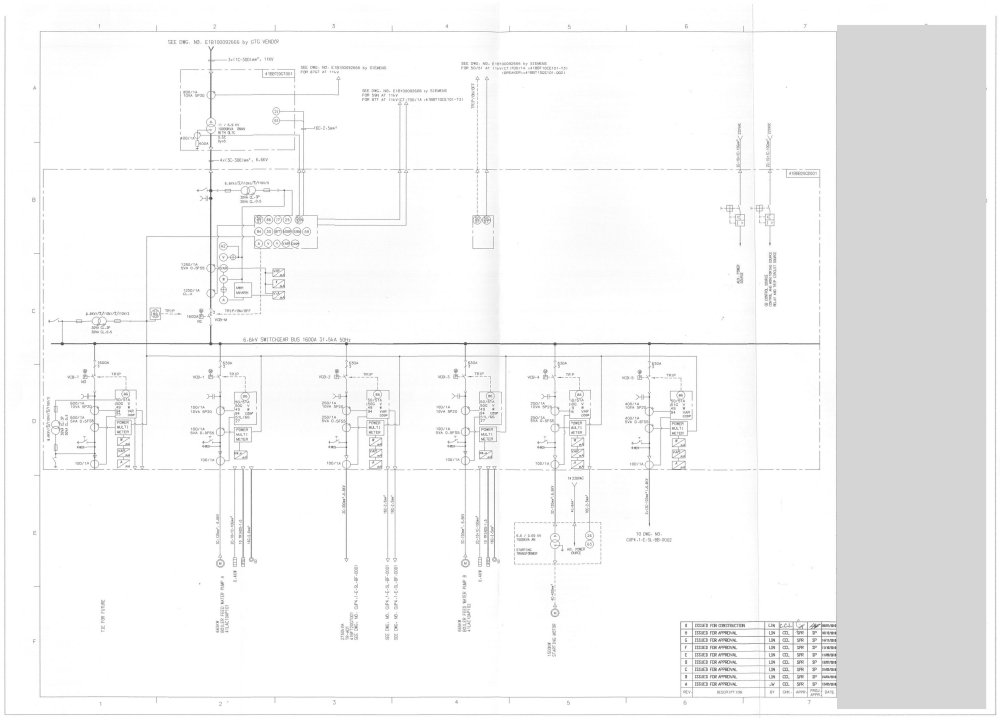
	Summary Activity	
	Project : 2025 Electrical System Inspection	
	Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)	
	Location : Power Plant (CUP 4)	
	Equipment : Electrical System	
		
		
		
Recommendation		
Normal Condition		

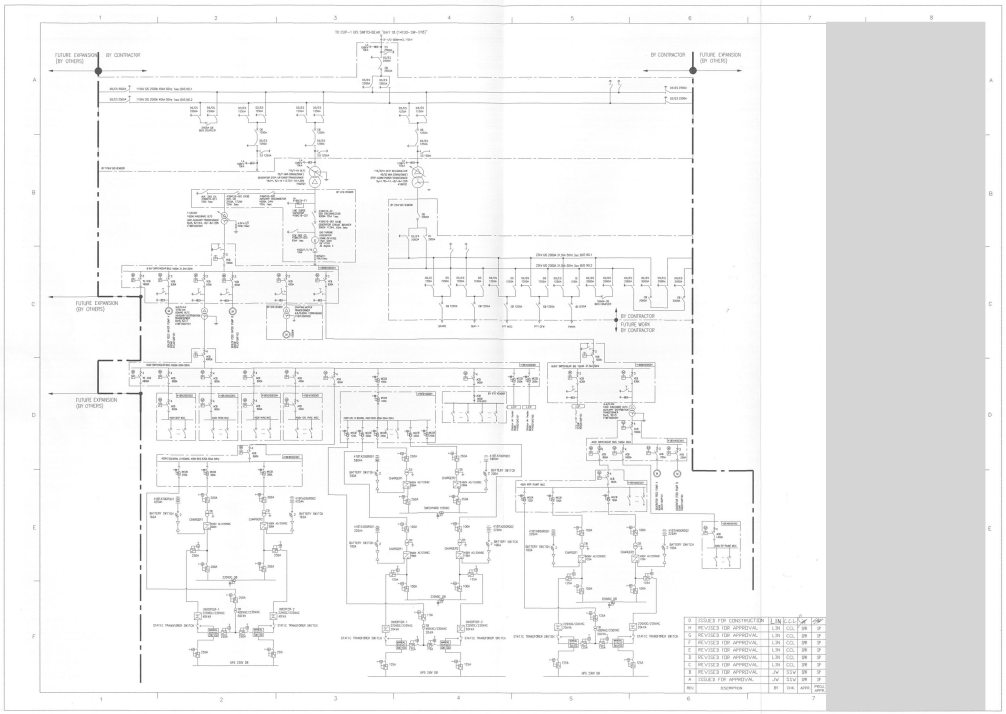
	Summary Activity
	Project : 2025 Electrical System Inspection
	Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)
	Location : Power Plant (CUP 4)
	Equipment : Electrical System

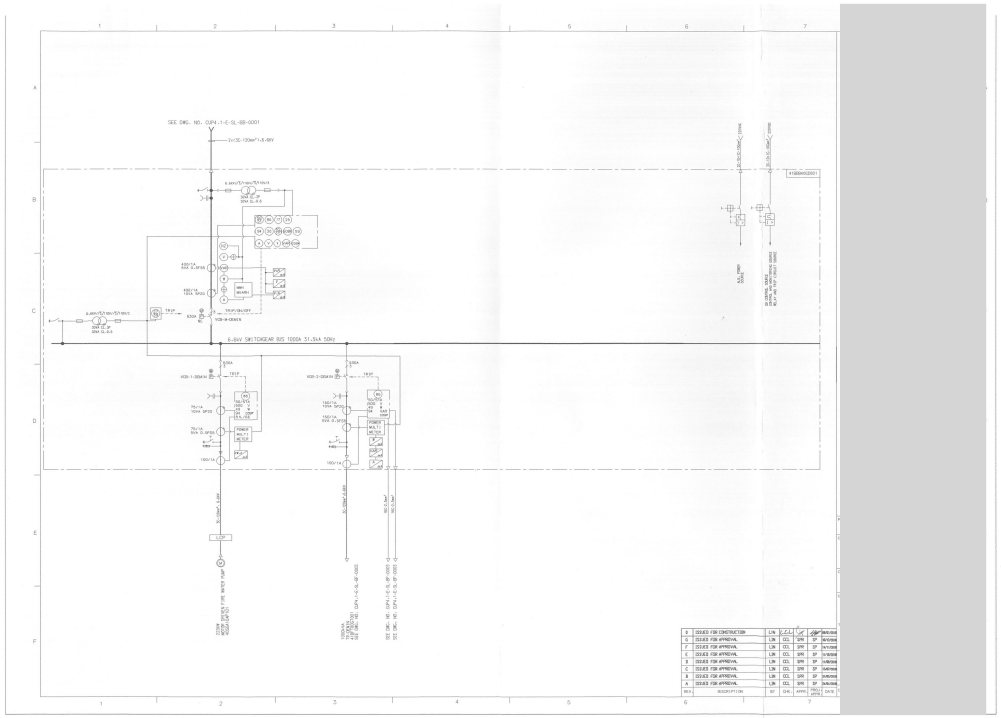
E3

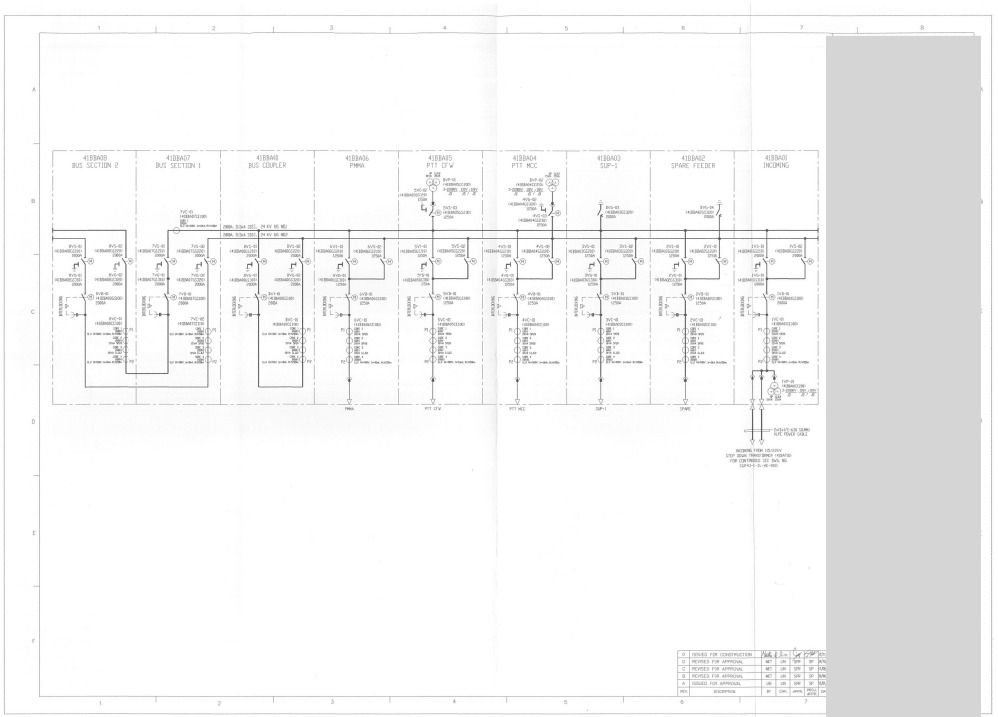
SINGLE LINE DIAGRAM
FOR INSPECTION




SEE DWG. NO. E1B100092666 by GTG VENDOR
6.6kV SWITCHGEAR BUS 1600A 31.5kA 50Hz
TO DWG. NO. CUPA-1-E-SL-EB-3022


FUTURE EXPANSION (BY OTHERS)
BY CONTRACTOR
FUTURE WORK BY CONTRACTOR


SEE DWG. NO. CUPA-1-E-SL-EB-0001
6.6kV SWITCHGEAR BUS 1000A 31.5kA 50Hz


41BBA08 BUS SECTION 2
41BBA07 BUS SECTION 1
41BBA06 BUS COUPLER
41BBA05 PMMA
41BBA04 PTT MCC
41BBA03 SUP-1
41BBA02 SPARE FEEDER
41BBA01 INCOMING

Summary Activity
Project : 2025 Electrical System Inspection
Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)
Location : Power Plant (CUP 4)
Equipment : Electrical System

E4

SENIOR PROFESSIONAL ELECTRICAL ENGINEER LICENSE

[redacted]

[redacted]

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบสำคัญ

การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริ

ใบสำคัญเลขที่ ๐๓๐๒-๐๑-๒๕๖๕-๐๐๑๔

[redacted]

[redacted]

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัย และอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)
ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้ เพื่อแสดงว่า

[redacted]

ได้ให้เกียรติเป็นวิทยากรผู้บรรยายหลักสูตร

"ผู้ตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้า และบริภัณฑ์ไฟฟ้า เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย"

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอให้มีความสุข ความเจริญ และมีความก้าวหน้า ในการงานสืบไป

[redacted]

ผู้ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า ประจำปี 2568 สภาอุตสาหกรรมแอเซียน อ.บ้านฉาง จ.ระยอง เท่านั้น

ASEAN ENGINEERING REGISTER

THIS IS TO CERTIFY THAT

CHITSANUPHONG SATCHAWATANAWIMOL

who, having satisfied the qualification requirement demanded at this date by the

AFEO Governing Board

has been awarded the status of

ASEAN ENGINEER

สำเนาถูกต้อง

[redacted]

Approved at 35th AFEO Governing Board Meeting at CAFEO on 18th day of November 2017 at QSNCC, Bangkok, Thailand , AE 0960

ผู้ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า ประจำปี 2568 สภาอุตสาหกรรมแอเซียน อ.บ้านฉาง จ.ระยอง เท่านั้น

E5

APPENDIX

Summary Activity
Project : 2025 Electrical System Inspection
Client : Global Power Synergy Public Company Limited (GPSC)
Location : Power Plant (CUP 4)
Equipment : Electrical System

NATIONAL FIRE PROTECTION ASSOCIATION

CERTIFICATE OF COMPLETION

NFPA 101 (2021), Life Safety Code: Essentials
(Instructor-led Training, Metric)

CHITSANUPHONG SATCHAWATANAWIMOL

[redacted]

สำเนาถูกต้อง

ผู้ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า ประจำปี 2568 สภาอุตสาหกรรมแอเซียน อ.บ้านฉาง จ.ระยอง เท่านั้น

IT'S A BIG WORLD. LET'S PROTECT IT TOGETHER.®

ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงาน และเอกสารการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงาน และการจัดให้มีเอกสารเป็นหลักฐานการตรวจสอบหรือรับรองดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคสองและวรรคสาม แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าในโรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ การตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงาน ผู้ประกอบกิจการโรงงานต้องจัดให้ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ระบบไฟฟ้าแรงสูง

๒.๒ หม้อแปลงไฟฟ้า

๒.๓ ตู้เมนสวิตช์

๒.๔ ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ

๒.๕ บริภัณฑ์ไฟฟ้าอื่น

การตรวจสอบและรับรองตามวรรคหนึ่ง ผู้ตรวจสอบต้องมีการสรุปผลการตรวจสอบและรับรองด้วย

ข้อ ๓ การตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานตามข้อ ๒ ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและรับรอง ตามแบบท้ายประกาศนี้ โดยผู้ตรวจสอบต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดอันเนื่องมาจากการที่ตนเองได้ตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือไม่เป็นตามหลักวิศวกรรมที่อ้างอิงถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ ผู้ประกอบกิจการโรงงานที่ประกอบกิจการอยู่ในวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับต้องดำเนินการให้มีการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๕ บรรดาเอกสารหลักฐานการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานที่เกิดจากการตรวจสอบและรับรองก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะสิ้นผล แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

เมื่อเอกสารหลักฐานการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานตามวรรคหนึ่งสิ้นผลแล้ว ผู้ประกอบกิจการโรงงานต้องดำเนินการให้มีการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานตามประกาศนี้ให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่เอกสารหลักฐานการตรวจสอบและรับรองเดิมสิ้นผล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

โดยที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้นายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบและจัดให้มีการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า เพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และให้บุคคลที่ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี เป็นผู้จัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองไว้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบและจัดให้มีการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ตามรายละเอียดท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ผู้บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต้องเป็นบุคคลที่ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือเป็นนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี

กรณีนายจ้างได้ดำเนินการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารแล้ว ให้ถือว่าเป็นการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าตามประกาศฉบับนี้

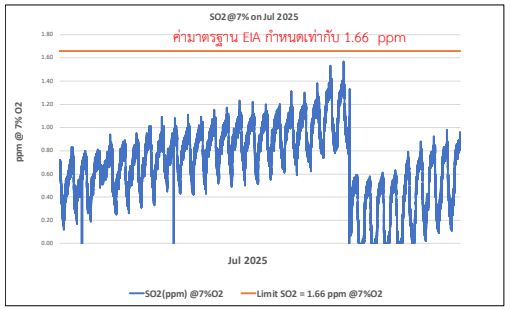
ข้อ ๔ ให้นายจ้างแจ้งบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต่อพนักงานตรวจความปลอดภัยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ที่นายจ้างมีสถานประกอบกิจการตั้งอยู่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ทำการตรวจสอบเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ให้นายจ้างแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Service) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นหลัก หรือแจ้งเป็นเอกสารด้วยตนเอง หรือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

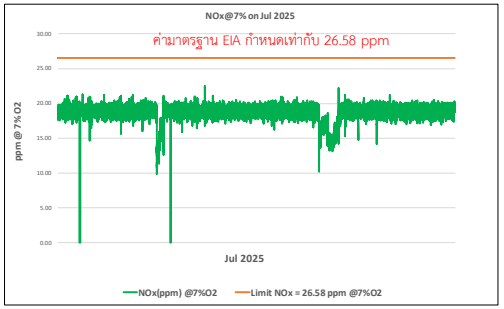
เอกสารแนบที่ 50

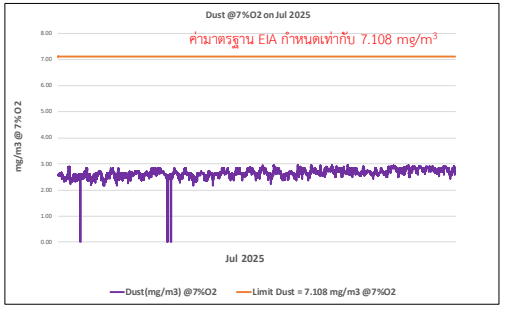
ตัวอย่างผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องอย่างต่อเนื่อง (CEMs)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศแบบต่อเนื่อง

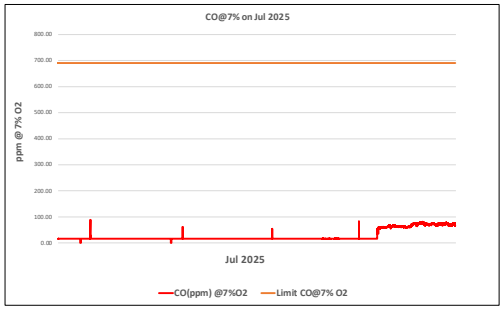
(Continuous Emission Monitoring System : CEMs) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

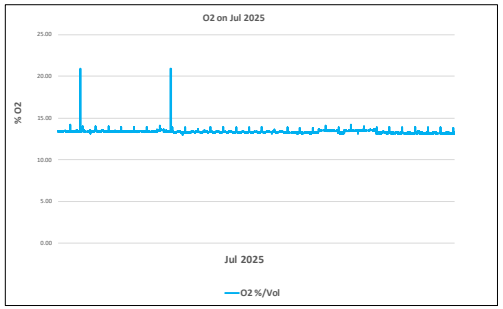






เดือนกรกฎาคม 2025

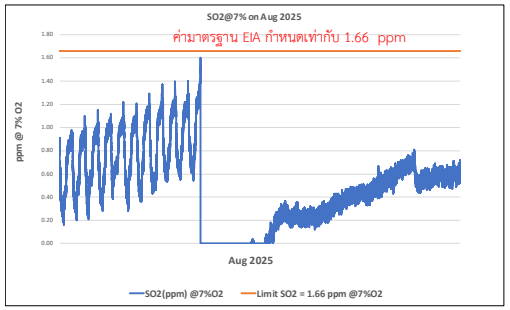


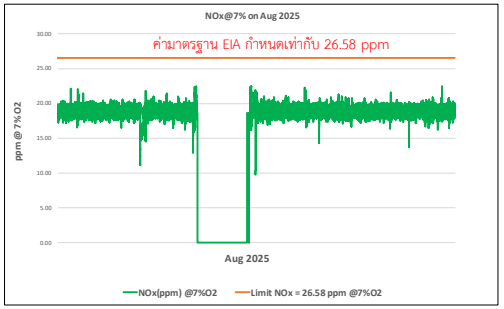


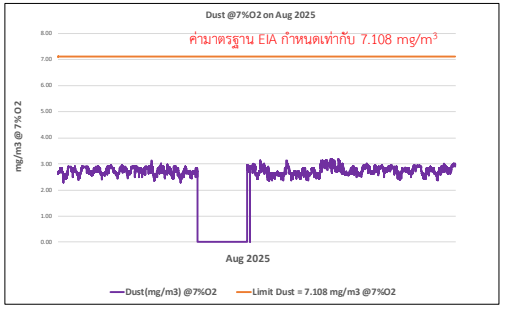
เดือนกรกฎาคม 2025 (ต่อ)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศแบบต่อเนื่อง

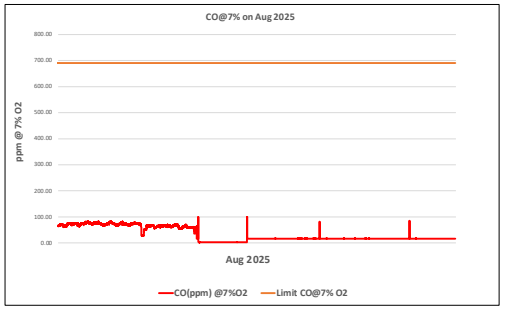
(Continuous Emission Monitoring System : CEMs) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

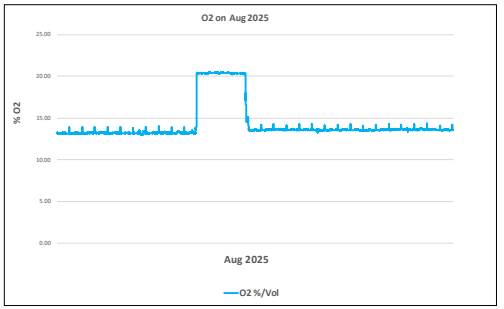






เดือนสิงหาคม 2025

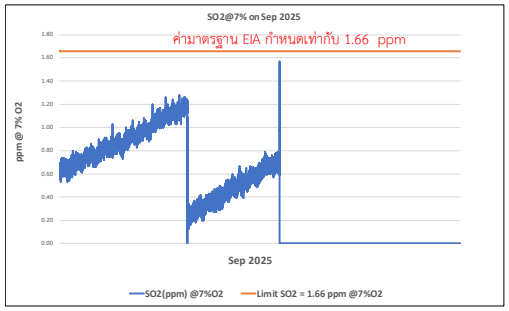


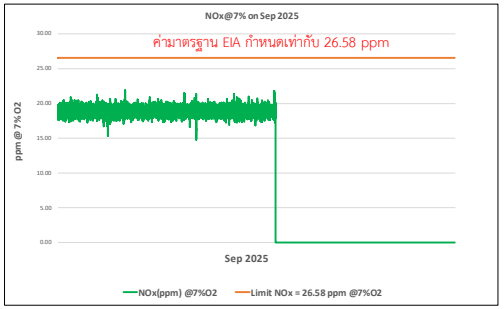


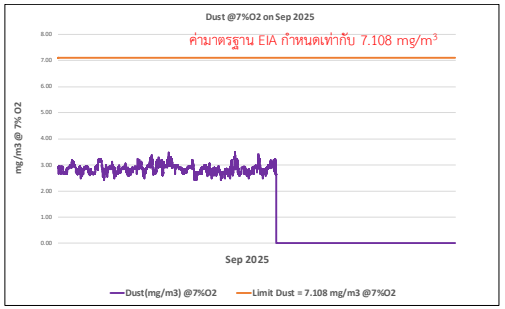
เดือนสิงหาคม 2025 (ต่อ)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศแบบต่อเนื่อง

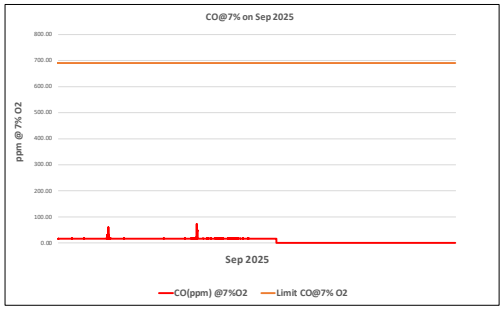
(Continuous Emission Monitoring System : CEMs) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

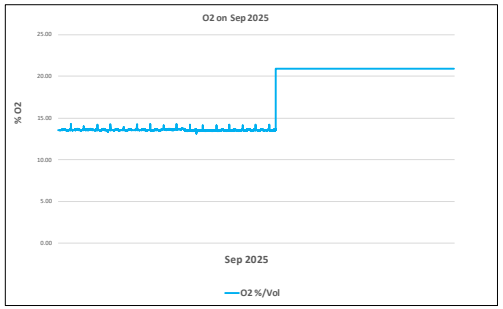






เดือนกันยายน 2025

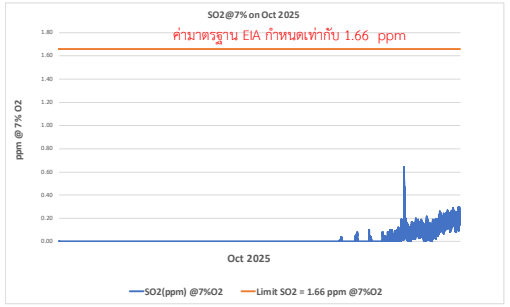


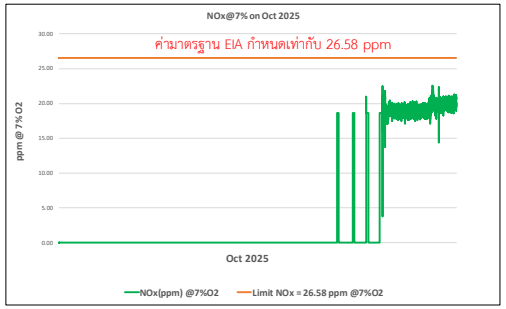


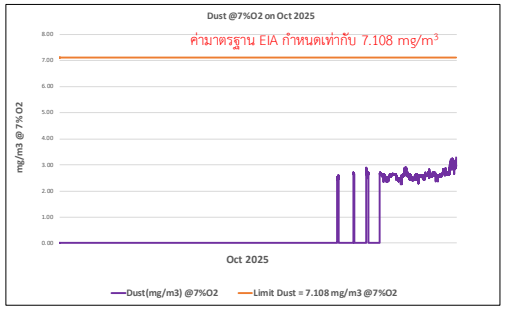
เดือนกันยายน 2025 (ต่อ)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศแบบต่อเนื่อง

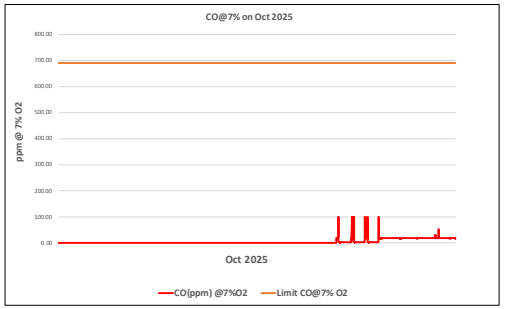
(Continuous Emission Monitoring System : CEMs) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

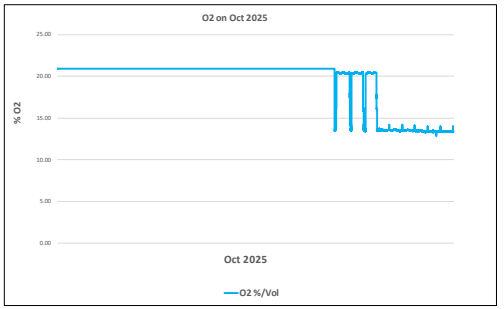






เดือนตุลาคม 2025

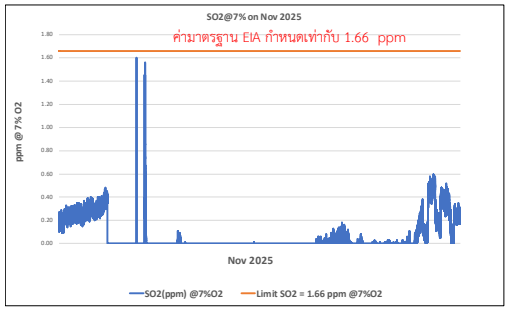


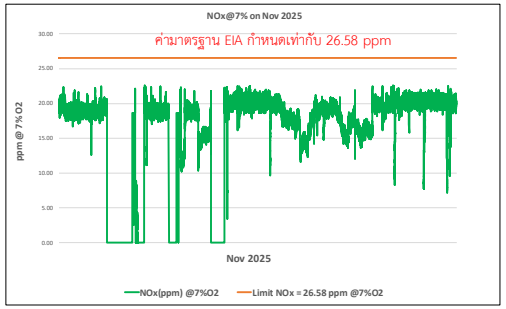


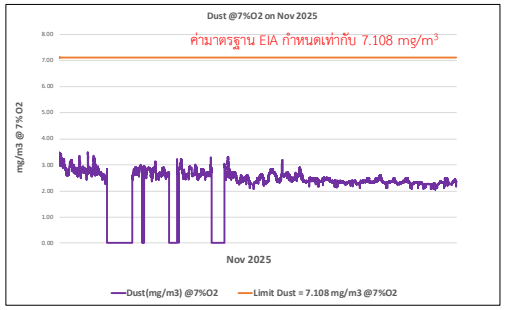
เดือนตุลาคม 2025 (ต่อ)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศแบบต่อเนื่อง

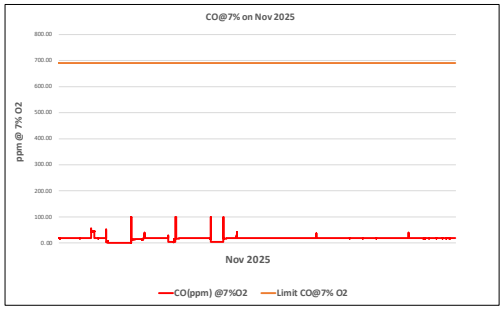
(Continuous Emission Monitoring System : CEMs) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

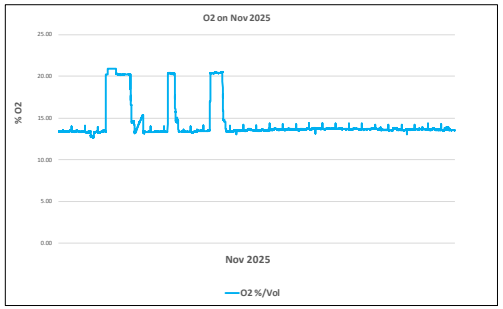






เดือนพฤศจิกายน 2025

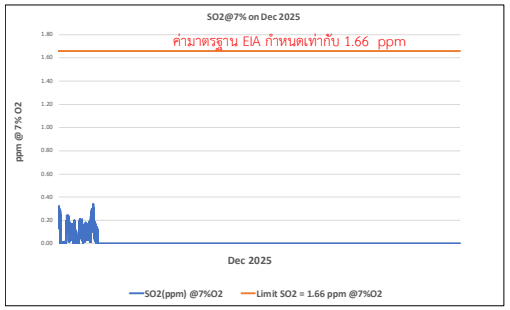


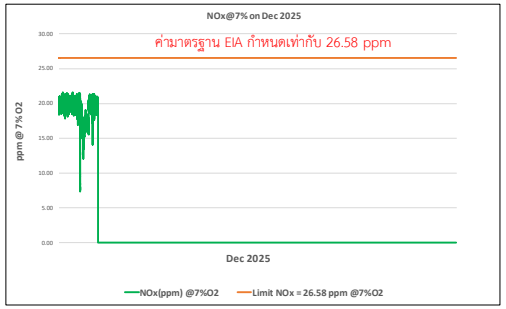


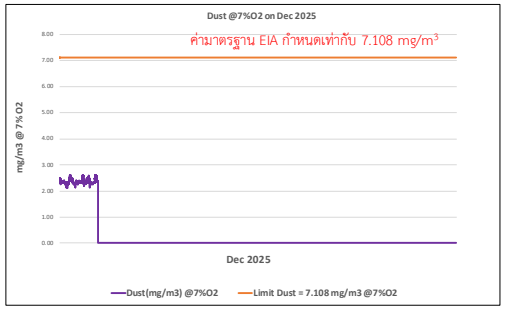
เดือนพฤศจิกายน 2025 (ต่อ)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศแบบต่อเนื่อง

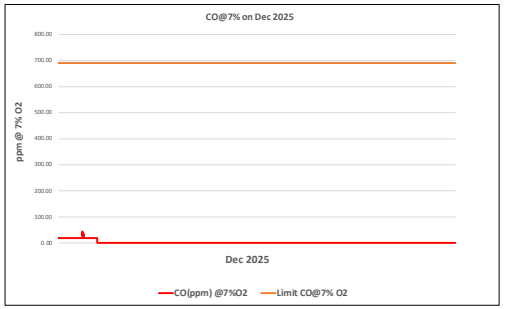
(Continuous Emission Monitoring System : CEMs) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

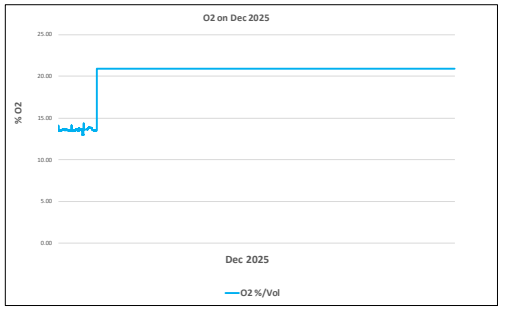






เดือนธันวาคม 2025





เดือนธันวาคม 2025 (ต่อ)

เอกสารแนบที่ 51

สำเนาขอความอนุเคราะห์เชื่อมโยงอัตราการระบายมลพิษผ่านระบบ CEMs



ที่ อก ๐๓๑๐/ ๗๖๗๐

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเชื่อมต่อระบบเฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษระยะไกล (POMS)

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ที่ GPSC ๒๓๓๐๐๒๓๙/๒๑๙/๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ศูนย์สาธารณูปการกลางแห่งที่ ๔ ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๗๒๒๘๐๐๐๐๑๒๕๖๑๘ (เลขทะเบียนโรงงานรูปแบบเดิม น.๘๘(๒)-๑/๒๕๖๑-ญอช.) ประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า ๓๙๒.๐๑ เมกกะวัตต์ ไอน้ำ ๙๐๐ ตัน/ชั่วโมง น้ำปราศจากแร่ธาตุ ๕๖๐ ตัน/ชั่วโมง ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑/๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง แจ้งว่าได้ติดตั้งเครื่องมือและส่งข้อมูลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (CEMS) ในพารามิเตอร์ค่าออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) ค่าก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) ค่าออกซิเจน (O_2) และค่าคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) แล้ว และขอเชื่อมต่อข้อมูลสัญญาณเพิ่มเติมในพารามิเตอร์อัตราการไหลภายในปล่อง (Flow Rate) และอุณหภูมิภายในปล่อง (Temperature) เพื่อรับส่งข้อมูลมายังกรมโรงงานอุตสาหกรรม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรม รับทราบและได้ดำเนินการเชื่อมต่อสัญญาณการตรวจวัดมลพิษอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (CEMS) ตามพารามิเตอร์ดังกล่าวของ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) เข้ากับระบบเฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษระยะไกล (POMS) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มเฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๙ หรือ ๒๑๐๗
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

เอกสารแนบที่ 52

นโยบายคุณภาพความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม กลุ่ม GPSC

ประกาศ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

ที่ 004 / 68

เรื่อง นโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม กลุ่ม GPSC

คุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE) เป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจผลิต จำหน่ายไฟฟ้าและสาธารณูปการของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) (กลุ่ม GPSC) เรามุ่งมั่นในการจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการ วางแผน กำหนดเป้าหมาย กำกับควบคุมกระบวนการ การบำรุงรักษา การเพิ่มผลผลิต และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีความเป็นเลิศด้านการปฏิบัติการ (Operational Excellence) และเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเสริมสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุลและต่อเนื่อง ด้วยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ตลอดจนมีวัฒนธรรมองค์กรด้าน QSHE และการจัดการองค์ความรู้มุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ให้เป็นไปตามค่านิยมของกลุ่ม GPSC ให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนักในการจัดการกับความเสี่ยงและโอกาสในการปรับปรุง รวมทั้งลดผลกระทบเชิงลบด้าน QSHE และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) ปฏิบัติตามกฎหมายด้าน QSHE ข้อกำหนดขององค์กร มาตรฐานสากล และพันธสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎระเบียบข้อบังคับด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความหลากหลายทางชีวภาพ และป่าไม้ โดยถือเป็นบรรทัดฐานขั้นต้น

2) ประยุกต์ใช้ระบบการจัดการ QSHE แบบบูรณาการโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการของกลุ่ม ปตท. มาใช้ในการพัฒนาระบบงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการและการส่งมอบผลิตภัณฑ์ และการบริการที่มีคุณภาพ ปกป้องพนักงานและองค์กรจากภัยคุกคามด้านความมั่นคง โรคติดต่อ ภัยพิบัติ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ด้วยมาตรฐานและมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวด เป็นไปตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน

3) บริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (ALARP) เพื่อป้องกันความสูญเสียและลดความเสี่ยงจากอุบัติการณ์ต่อชีวิต ทรัพย์สิน และกระบวนการผลิต กำหนดมาตรการบริหารเหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤตเพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่อง ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีของพนักงาน ผู้รับเหมา ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย

4) สร้างและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมความปลอดภัย ค่านิยมที่ดี การให้คำปรึกษา และสร้างการมีส่วนร่วมจากพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานในทุกภาคส่วน เพื่อให้บรรลุมาตรฐานความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสูงสุด รวมทั้งตรวจวัดผลการดำเนินงานผ่านเป้าหมายเชิงปริมาณที่มีความท้าทายที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

/ 5) ปกป้อง…

5) ปกป้อง ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างพอเพียงและยั่งยืน ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยคงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ พื้นที่ป่าไม้ และระบบนิเวศให้สอดคล้องตามหลักมาตรฐานทั้งระดับประเทศ และระดับสากล มุ่งเน้นการป้องกันมลพิษที่แหล่งกำเนิด การจัดการของเสีย การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากร การบรรเทา และการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)

6) วิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญของแผนการดำเนินงานในการบรรเทาและควบคุมผลกระทบด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม จากกิจกรรมทั้งสายโซ่อุปทานตั้งแต่การออกแบบ การก่อสร้าง ติดตั้งเครื่องจักร การทดสอบ การผลิต การบำรุงรักษา การจัดส่งสินค้า รวมถึงการจัดเก็บวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ และงานรื้อถอนเครื่องจักร

7) วิจัย พัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี ในการผลิตไฟฟ้า ไอน้ำจากพลังงานทางเลือกหรือพลังงานทดแทนที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิต

8) จัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งบุคลากร เวลา และงบประมาณ รวมถึงองค์ความรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในนโยบาย QSHE และการปกป้องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรม ผ่านการจัดอบรม และ/หรือมาตรการสร้างจิตสำนึกให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

9) สื่อสารการดำเนินงานและประสิทธิผลด้าน QSHE ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างโปร่งใส รวมถึงรับฟังความต้องการและความคาดหวัง ทั้งจากโครงการภาคสมัครใจ และ/หรือข้อตกลงร่วม เพื่อนำไปใช้ในการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นโยบายฯ ฉบับนี้ ประยุกต์ใช้กับทุกหน่วยงานตลอดสายโซ่อุปทานของกลุ่ม GPSC รวมถึงการสนับสนุนกิจการร่วมค้า (Joint Ventures) หน่วยธุรกิจที่ไม่ได้มีอำนาจบริหารจัดการ และคู่ค้าทางธุรกิจที่สำคัญ โดยผู้บริหารทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดีและรับผิดชอบให้ผลการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกับเจตนารมณ์ขององค์กร พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทุกคนต้องรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายฯ ฉบับนี้ ในทุกขั้นตอนและต่อเนื่อง ตั้งแต่ช่วงก่อนเข้าถือครองสินทรัพย์ การควบรวม และการเข้าซื้อกิจการต่างๆ (Mergers & Acquisitions) รวมถึงการวางแผน ออกแบบ ดำเนินการ จนสิ้นสุดการดำเนินการ

Announcement of Global Power Synergy Public Company Limited

No. 004 / 25

GPSC Group Quality, Security, Safety, Occupational Health and Environment Policy

---

Quality, Security, Safety, Occupational Health, and Environment (QSHE) policy are vital elements of Global Power Synergy Public Company Limited Group's (GPSC Group) business. We aim to prioritize our actions, plan to target, controlling processes, maintenance, increasing productivity, and continuous improvement to enhance operations to operational excellence and in line with the Sustainable Development Goals (SDGs) while relentlessly upholding our stakeholders trusted with follow corporate governance. GPSC Group has a QSHE culture and knowledge management towards becoming a learning organization that aligns with GPSC Group core values to have our people be aware of and uncompromisingly manage QSHE risks and opportunities while minimizing negative impacts and conduct business responsibly to stakeholders, society and environment. The QSHE policy covers the following guiding principles:

1) Strictly comply with all applicable QSHE laws, regulations and mandatory standards, our group-wide internal requirements, relevant international standards and compliance obligations including climate change, biodiversity and forest regulations, as a minimum performance achievement level.
2) Apply an integrated QSHE management system by applying information technology in line with PTT Group management standards to develop operations systems to increase process efficiency and deliver valuable products and services. Protect all employees and organizations from security threats, pandemic outbreak, natural disaster and cyber security with securities management, in respect to the Universal Declaration of Human Rights.
3) Manage and control risks to as low as reasonably practicable (ALARP) to prevent losses from incidents that can cause life-threatening, property and operation processes damages. Apply emergencies and crisis management to ensure business continuity and to promote health and safety of employees, contractors, communities and other stakeholders.
4) Create and maintain the GPSC safety culture and core values to ensure the safety of everyone. Conduct consultation and gain participation from employees/workers and worker representatives to meet the highest safety standard in the working environment. Commit to continue improvement of QSHE performance and consistently monitor through the set quantitative target measures to reduce potential environmental impacts.

/ 5) Protect…

5) Protect, prevent and minimize environmental impacts, by applying sustainable and sufficient consumption concepts based on the Circular Economy principle. Maintain biodiversity, forestry areas and ecosystems by complying national, international and mandatory standards through pollution prevention and waste management. Mitigate and adapt to climate change and improve energy and natural resources efficiency to achieve Net Zero GHG Emission pathway.

6) Set up prioritization and action plans to manage and maintain standard of quality, safety, security, occupational health, and environment mitigate environment impacts from whole activities in the value chain including designing, construction, installation of machinery, testing, production, maintenance, delivery, distribution, logistics and storage of raw materials and products and demolition work

7) Research and develop innovation for generating electricity and steam from alternative or renewable energy, safety and environmental friendliness throughout its lifecycle.

8) Sufficiently allocated resources for operations and continuous improvement of staff, time frame, work activities on the environment and budget including appropriate and adequate training. Provide measures and raise awareness of QSHE policy and protection of environmental impacts for internal and external stakeholders via training and awareness raising actions.

9) Engage communication of QSHE programs and performances with transparency and integrity to internal and external stakeholders along with the collection of feedback and expectation, voluntary programs and/or collective agreements, to review and continually improve our operations.

This policy applies to all GPSC Group businesses and entire group-wide operations across the value chain. GPSC Group also encourages and supports those joint ventures and non-managed operations, along with other key business partners to comply and uphold this policy as appropriate. All managements shall be good role models and are accountable for policy alignment. All employees, contractors, internal and external stakeholders shall take roles and responsibilities to implement, ensure understanding and continually comply with this policy throughout business activities before acquiring assets, due diligent process, mergers and acquisitions, planning, design and execution until process completion.

เอกสารแนบที่ 53

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การสื่อสาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

Global Power Synergy Public Company Limited	**ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร (Corporate Procedure)**

ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด

หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0025	สายงาน	COO	ฝ่าย/ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	การสื่อสารด้านคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม			สถานะ	-
การแก้ไข	01	วันที่ประกาศใช้	1 เมษายน 2565	จำนวนหน้า	14
ตำแหน่งที่จัดเก็บไฟล์เอกสาร	GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure				

ระบบมาตรฐานที่อ้างอิง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด
1	ISO 9001:2015	Quality management systems Requirements
2	ISO 14001: 2015	Environmental Management Systems Requirements
3	ISO 45001 : 2018	Occupational health and safety management systems Requirements

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร	CP-SQM-13	การเตือนและการสื่อสาร	22 พ.ย. 2562
2	ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร	VRS-CP-0001	การสื่อสารในภาวะฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	21 มิ.ย. 2564
3	ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร	HES-CP-0008	Emergency Preparedness and Response	1 มิ.ย. 2564

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

การควบคุมเอกสาร :

ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
พนักงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	24 กุมภาพันธ์ 2565
ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	24 กุมภาพันธ์ 2565

ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
ผู้จัดการส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด	28 กุมภาพันธ์ 2565
ผู้จัดการส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่อื่นๆ	28 กุมภาพันธ์ 2565
ผู้จัดการบริหารนโยบายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	28 กุมภาพันธ์ 2565

ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง
ผจ.ฝ่ายอาวุโสความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง
พนักงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

การแจกจ่ายเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นหน่วยงานที่จะได้รับการแจกจ่ายเอกสารฉบับนี้ (และ เอกสารฉบับใหม่เมื่อมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	GPSC Intranet/CDMS

บันทึกการแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้แสดงบันทึกการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ปรับปรุงครั้งที่	DAR No.	เจ้าของ/ ผู้ร้องขอ	รายละเอียดที่แก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้
00			ขึ้นเอกสารใหม่ (ทั้งฉบับ)	22 พฤศจิกายน 2562
01			Change format, Owner, Reviewer and Number of documents	1 เมษายน 2565

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่ที่นำเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):

ตารางต่อไปนี้แสดงรายการหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อย่อหน่วยงาน
1	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน

การฝึกอบรม

[ ]	ไม่ต้องฝึกอบรม	เหตุผล	-
[√]	ต้องฝึกอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เหตุผล	เพื่อให้พนักงานทราบถึงขั้นตอนการสื่อสารโดยใช้วิธีการชี้แจงภายในส่วนงานหรือฝ่ายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

สารบัญ

1.วัตถุประสงค์ 5

2.ขอบเขต 5

3.คำศัพท์และคำนิยาม 5

4. หลักการและเหตุผล 6

5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ 6

6. รายละเอียดกระบวนการ 7

7. ภาคผนวก 14

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

1.วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดแนวทางการในการสื่อสารตั้งแต่ก่อนเกิดอุบัติการณ์/ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูให้กลับสู่สภาวะปกติและเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจบทบาทในการสื่อสารของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

2.ขอบเขต

ขั้นตอนปฏิบัตินี้ครอบคลุมกระบวนการสื่อสารตั้งแต่ก่อนเกิดอุบัติการณ์/ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน จนกระทั่งกลับสู่สภาวะปกติ ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

3.คำศัพท์และคำนิยาม

คำศัพท์	คำจำกัดความ
อุบัติการณ์ (Incident)	สถานการณ์/เหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นและสามารถควบคุมได้เองในเวลาอันสั้นหรือมีระดับผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจต่ำ
ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน (Emergency)	สถานการณ์/เหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งที่สามารถและไม่สามารถควบคุมได้เองต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก (Mutual aid) แบ่งเป็น 3 ระดับ (ตามความรุนแรง) **เหตุฉุกเฉินระดับ 1:** บริษัทฯ สามารถควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินได้ด้วยตนเอง โดยใช้กำลังคนและอุปกรณ์ ควบคุมเหตุฉุกเฉินที่ตนเองมีอยู่ **เหตุฉุกเฉินระดับ 2:** บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ดังกล่าวได้เอง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือราชการ **เหตุฉุกเฉินระดับ 3:** เหตุการณ์รุนแรงจนต้องปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
แผนการตอบโต้ภาวะเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan)	แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในกรณีเกิดภาวะ/เหตุฉุกเฉิน โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทรัพยากร บริการ และสิ่งที่ต้องปฏิบัติสำหรับการบริหารจัดการภาวะ/เหตุฉุกเฉิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

คำศัพท์	คำจำกัดความ

4. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ต่างๆ ในปัจจุบัน ที่มีข่าวสารต่างๆ จากหลายแหล่ง หลายพื้นที่ จำเป็นต้องสื่อสารให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อเตรียมตัว และ/ หรือ ปรับตัวให้ทันท่วงทีต่อสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน หรือต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ฯ และการสื่อสารนั้นต้องได้รับการตรวจสอบยืนยันความถูกต้องจากกลุ่มผู้เกี่ยวข้องก่อนสื่อความออกไป เพื่อให้ข้อมูลที่สื่อสารมีความถูกต้องต่อการตัดสินใจของกลุ่มผู้ได้รับการสื่อสารมากที่สุด ระเบียบปฏิบัติฉบับนี้จึงกำหนดบทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการสื่อสารของหน่วยงานต่างๆ และกำหนดแนวทางการในการสื่อสารตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจบทบาทในการสื่อสารของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ตารางกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ลำดับ	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร
1	การสื่อสารนโยบายการบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Policy)	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) ■ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ ■ ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM ■ ฝ่ายบริหารศักยภาพองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM) ■ ส่วนวางแผนการพาณิชย์ (CPM) ■ ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ (FRM) ■ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM) ■ ส่วนบริหารการลงทุนและบริษัทในเครือ
2	การสื่อสารระเบียบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) ■ ส่วนนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัยฯ ■ ฝ่ายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

3	การรายงานผลการปฏิบัติงาน	▪ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
4	การรายงานความคืบหน้าของแผนการปรับปรุง แผนการแก้ไขและป้องกัน แผนการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดของระบบการบริหารจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	▪ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
5	การรายงานอุบัติการณ์หรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน	▪ พนักงาน GPSC/ผู้รับเหมา
6	การสื่อสารให้กับผู้ให้บริการภายนอก	▪ ฝ่ายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ▪ ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM ▪ ฝ่ายบริหารศักยภาพองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)
7	การแจ้งข้อร้องเรียน	▪ พนักงาน GPSC/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	การสื่อสารระหว่างเกิดและหลังเกิดเหตุอุบัติการณ์	
8	การสื่อสารให้กับลูกค้า	▪ ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM
9	การสื่อสารพนักงานภายในองค์กร	▪ ผู้จัดการฝ่าย (ทุกฝ่ายงาน)
10	การให้ข้อมูลกับครอบครัว	▪ ฝ่ายบริหารศักยภาพองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)
11	สื่อมวลชน / ชุมชน	▪ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)
12	การสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	▪ ส่วนผู้ลงทุนสัมพันธ์

6. รายละเอียดกระบวนการ

ตัวแทนฝ่ายบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (MR) กำหนดแผนการสื่อสารสำหรับสถานการณ์ ซึ่งประกอบไปด้วย

- การติดต่อสื่อสารก่อนการเกิดอุบัติการณ์/ ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน
  - การจัดเตรียมเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์อุบัติการณ์/ ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน
  - การฝึกอบรมเกี่ยวกับสถานการณ์อุบัติการณ์/ ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน
- การติดต่อสื่อสารในระหว่างเกิดและหลังเกิดสถานการณ์อุบัติการณ์/ ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

- การจัดการเกี่ยวกับอุบัติการณ์ / ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน
- การให้ข้อมูลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
- การให้การสนับสนุนกับทีมงาน
- การทบทวนบทเรียนจากอุบัติการณ์/ ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน

6.1 การกำหนดอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการสื่อสารกรณีตั้งแต่ก่อนการเกิดเหตุ ระหว่างเกิดอุบัติการณ์ และภายหลังการเกิดเหตุการณ์

คณะทำงานพัฒนาแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กำหนดอุปกรณ์สำหรับการสื่อสาร เช่น

- Notebook, Computer
- Internet
- โทรศัพท์มือถือ, SMS
- E-mail
- จดหมาย

6.2 ตารางการสื่อสารก่อนเกิดอุบัติการณ์ /ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน

6.2.1 การสื่อสารนโยบายการบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Policy)

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) ■ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ ■ ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM ■ ฝ่ายบริหารศักยภาพองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM) ■ ส่วนวางแผนการพาณิชย์ (CPM) ■ ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ (FRM) ■ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM) ■ ส่วนบริหารการลงทุนและบริษัทในเครือ
ผู้รับการสื่อสาร	■ พนักงานภายในองค์กร ■ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

	■ คู่ค้า ■ บริษัทในเครือ ■ บุคคลทั่วไป
รูปแบบการสื่อสาร	■ เผยแพร่ผ่านระบบ E-mail, Internet (website), ประชุมแจ้ง ,ปฐมนิเทศน์ หนังสือ/จดหมายแจ้ง และประกาศติดบอร์ด
ความถี่การสื่อสาร	■ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อความการสื่อสาร	■ นโยบายการบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Policy)

6.2.2 การสื่อสารระเบียบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
ผู้รับการสื่อสาร	■ พนักงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร
รูปแบบการสื่อสาร	■ เผยแพร่ผ่านระบบ E-mail, Intranet, ประชุมแจ้ง ,ปฐมนิเทศน์ และประกาศติดบอร์ด
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อออกใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ
ข้อความการสื่อสาร	■ ระเบียบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

6.2.3 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
ผู้รับการสื่อสาร	■ คณะผู้บริหารระดับสูง
รูปแบบการสื่อสาร	■ E-mail, ประชุมแจ้ง หนังสือรายงาน
ความถี่การสื่อสาร	■ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง (รายงานอื่นๆ ที่ระบุไว้ในเอกสารที่เกี่ยวข้อง)
ข้อความการสื่อสาร	■ รายงานการผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ■ รายงานการกำหนดกลยุทธ์การบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

6.2.4 การรายงานความคืบหน้าของแผนการปรับปรุง แผนการแก้ไขและป้องกัน แผนการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดของระบบการบริหารจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
ผู้รับการสื่อสาร	■ คณะผู้บริหารระดับสูง
รูปแบบการสื่อสาร	■ E-mail, ประชุมแจ้ง หนังสือรายงาน
ความถี่การสื่อสาร	■ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อความการสื่อสาร	■ แผนปรับปรุงการดำเนินงาน ■ การวัดประสิทธิผลของระบบการจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

6.2.5 การรายงานอุบัติการณ์หรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ พนักงานบริษัทจีพีเอสซี/ผู้รับเหมา
ผู้รับการสื่อสาร	■ เจ้าหน้าที่ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ■ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
รูปแบบการสื่อสาร	■ เอกสาร,E-mail, ประชุมแจ้ง
ความถี่การสื่อสาร	■ ทุกครั้งที่มีการรายงานอุบัติการณ์หรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน
ข้อความการสื่อสาร	■ รายงานอุบัติการณ์หรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

6.2.6 การสื่อสารให้กับผู้ให้บริการภายนอก

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ฝ่ายความมั่นคง ปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ■ ส่วนจัดหาพัสดุ

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

	■ ส่วนทรัพยากรบุคลลและสำนักงาน
ผู้รับการสื่อสาร	■ ผู้ให้บริการภายนอกที่เข้ามาดำเนินงาน
รูปแบบการสื่อสาร	■ เอกสาร,E-mail, External Memo , การอบรม, ประชุมแจ้งให้
ความถี่การสื่อสาร	■ ทุกครั้งที่มีการว่าจ้างผู้ให้บริการภายนอก ■ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อความการสื่อสาร	■ กฎระเบียบการปฏิบัติงานด้านความมั่นคง ปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

6.2.7 การแจ้งข้อร้องเรียน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ พนักงาน GPSC/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ผู้รับการสื่อสาร	■ ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) ■ พนักงานจีพีเอสซี
รูปแบบการสื่อสาร	■ เอกสาร,E-mail,โทรศัพย์, จดหมาย ,วาจา
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีข้อร้องเรียนคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
ข้อความการสื่อสาร	■ ข้อร้องเรียนคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

6.3 การสื่อสารระหว่างเกิดและหลังเกิดเหตุอุบัติการณ์/ภาวะ/เหตุฉุกเฉิน

6.3.1 การสื่อสารให้กับลูกค้า

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ส่วนวางแผนการพาณิชย์ (CPM)
ผู้รับการสื่อสาร	■ ลูกค้า
รูปแบบการสื่อสาร	■ E-mail, Telephone หนังสือ/จดหมายแจ้ง
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีอุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น
ข้อความการสื่อสาร	■ อุบัติการณ์/ภาวะ/เหตุฉุกเฉินที่อาจจะส่งผลกระทบต่อลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

6.3.2 การสื่อสารพนักงานภายในองค์กร

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ผู้จัดการฝ่าย (ที่เกี่ยวข้อง)
ผู้รับการสื่อสาร	■ พนักงานภายในองค์กร
รูปแบบการสื่อสาร	■ โทรศัพท์, E-mail, SMS
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีอุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น และระหว่างการประกาศใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	**ระหว่างเกิดเหตุการณ์** "ขณะนี้เกิดเหตุ….. ทางบริษัทฯ ขอประกาศใช้แผนฉุกเฉิน กรณี ……. ขอให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของบริษัท โปรดปฏิบัติตามผู้บังคับบัญชากำหนดจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง" **หลังเกิดเหตุการณ์** "จากเหตุการณ์….. ขึ้น ขณะนี้ทางบริษัทได้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศยกเลิกใช้แผนฉุกเฉิน กรณี ……. ขอให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติงานตามปกติ ตั้งแต่วันที่ ..... เป็นต้นไป"

6.3.3 การให้ข้อมูลกับครอบครัว

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ฝ่ายบริหารศักยภาพองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)
ผู้รับการสื่อสาร	■ ครอบครัวของพนักงาน
รูปแบบการสื่อสาร	■ โทรศัพท์
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประกาศใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ เมื่อมีพนักงานได้รับผลกระทบจากอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น
ข้อความการสื่อสาร	ข้อมูลการรักษาทางการแพทย์ และผู้ติดต่อประสานงาน

6.3.4 สื่อมวลชน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)
ผู้รับการสื่อสาร	■ สื่อมวลชน
รูปแบบการสื่อสาร	■ E-mail, จดหมาย, โทรศัพท์, การแถลงข่าว
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประกาศใช้ แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	■ อุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

6.3.5 ชุมชน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)
ผู้รับการสื่อสาร	■ ชุมชน
รูปแบบการสื่อสาร	■ โทรศัพท์, จดหมาย
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประกาศใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	■ อุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

6.3.6 การสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	■ ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ (FRM)
ผู้รับการสื่อสาร	■ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
รูปแบบการสื่อสาร	■ E-mail,หนังสือ/จดหมายแจ้ง , แถลงข่าว
ความถี่การสื่อสาร	■ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประกาศใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	■ อุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

6.4 การปรับปรุงข้อมูลและช่องทางการสื่อสาร

6.4.1 ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) พิจารณาปรับปรุงข้อมูลและช่องทางการสื่อสารให้เป็นปัจจุบัน ให้เกิดความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินการของกระบวนนี้

6.4.2 ผู้จัดการส่วน/ฝ่าย ต้องมีการตรวจสอบและเตรียมความพร้อมอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการสื่อสารต่อการดำเนินการของกระบวนนี้

6.5 การซ้อมและทดสอบการสื่อสาร

ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)และผู้จัดการส่วน/ฝ่าย ดำเนินการการซ้อมและทดสอบการสื่อสาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามความเหมาะสม และทำรายงานผลการซ้อมในการประชุมทบทวนของฝ่ายบริหาร

7. ภาคผนวก

-

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

เอกสารแนบที่ 54

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง Waste Management

Global Power Synergy Public Company Limited	**ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร (Corporate Procedure)**

ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด

หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0005	สายงาน	COO	ฝ่าย/ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Management)			สถานะ	ประกาศใช้
การแก้ไข	02	วันที่ประกาศใช้	1 สิงหาคม 2567	จำนวนหน้า	1-10
ตำแหน่งที่จัดเก็บไฟล์เอกสาร	GPSC Intranet/ CDMS /GPSC /HES /HES /HES-CP-0005				

ระบบมาตรฐานที่อ้างอิง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	F-Forms and Record	DAR-2021-00456	บันทึกการส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำจัด/บำบัด (Record on transportation of industrial wastes for disposal/treatment)	-
2	F-Form and Record	DAR-2024-01384	แบบตรวจอาคารเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว	30 กรกฎาคม 2567

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

การควบคุมเอกสาร :

ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
ผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	16 กรกฎาคม 2567
ผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	16 กรกฎาคม 2567
ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	16 กรกฎาคม 2567

ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
ผู้จัดการส่วนบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	30 กรกฎาคม 2567
ผู้จัดการส่วนบริหารระบบคุณภาพองค์กร	30 กรกฎาคม 2567
รักษาการ ผจ.อาวุโสฝ่ายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	30 กรกฎาคม 2567

ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อตำแหน่ง
ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

การแจกจ่ายเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นหน่วยงานที่จะได้รับการแจกจ่ายเอกสารฉบับนี้ (และ เอกสารฉบับใหม่เมื่อมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	CDMS

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

บันทึกการแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้แสดงบันทึกการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ครั้งที่แก้ไข	เลขที่ร้องขอแก้ไขเอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร	รายละเอียดที่แก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้เอกสาร
00			ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กร	15 กรกฎาคม 2563
01			เปลี่ยนแปลงรูปแบบของเอกสารที่ประกาศใช้ใหม่ (Ref. SQM-CP-0001)	30 มิถุนายน 2564
02			ปรับปรุงรายละเอียดการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่ประกาศใช้ใหม่	01 สิงหาคม 2567

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่ที่นำเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):

ตารางต่อไปนี้แสดงรายการหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อย่อหน่วยงาน
1	หน่วยงานภายใต้สายงานประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	

การฝึกอบรม

[ ]	ไม่ต้องฝึกอบรม		
[X]	ต้องฝึกอบรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เหตุผล	สื่อความระเบียบการปฏิบัติงานให้ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ประจำพื้นที่ เพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

สารบัญ

หน้า

1. วัตถุประสงค์ 5
2. ขอบเขต 5
3. คำศัพท์และคำนิยาม 5
4. หลักการและเหตุผล 5
5. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 6
6. รายละเอียดกระบวนการ 7
7. ภาคผนวก 9
8. เอกสารอ้างอิง 9

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.2 เพื่อป้องกันการถูกร้องเรียนหรือเรียกร้องจากบุคคลภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการขนส่งหรือการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

1.3 เพื่อบันทึกและจัดเก็บข้อมูลในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นระบบ

1.4 เพื่อเป็นแนวให้มีทางในการส่งเสริมให้มีการลดปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่แล้วประเภทต่างๆ กลับมาใช้อย่างเหมาะสม

2.ขอบเขต

ครอบคลุมการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)(GPSC GROUP)

3.คำศัพท์และคำนิยาม

3.1 **สิ่งปฏิกูล** หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะในโรงงานของผู้ก่อกำเนิด และให้หมายความรวมถึง มูลสัตว์หรือสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกในโรงงานของผู้ก่อกำเนิด

3.2 **วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว** หมายความว่า วัสดุหรือสิ่งใด ๆ ที่โรงงานผู้ก่อกำเนิดไม่ใช้แล้ว หรือที่ไม่ประสงค์ใช้ตามวัตถุประสงค์เดิม หรือที่ไม่ได้คุณภาพ หรือยังไม่ได้ใช้งาน ที่เป็นของเสียอันตรายและไม่เป็นของเสียอันตราย ไม่ว่าจะมีมูลค่า หรือสามารถนำไปจำหน่ายหรือขายเป็นสินค้า หรือเป็นผลิตภัณฑ์พลอยได้หรือไม่ก็ตาม เช่น กากตะกอนจากระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรม, ไส้กรองอากาศ, เรซิน, Construction waste เป็นต้น <u>แต่ไม่รวม</u>ถึงมูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกากกัมมันตรังสีตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

3.3 **ของเสียอันตราย** หมายความว่า วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีองค์ประกอบ หรือปนเปื้อนสารอันตราย หรือมีลักษณะและคุณสมบัติที่เป็นอันตราย เช่น เศษผ้าที่เปื้อนน้ำมันหรือสารเคมี, เศษฉนวนกันความร้อน, น้ำมัน, น้ำปนเปื้อนน้ำมันหรือสารเคมี, หลอดไฟ, แบตเตอรี่, กระป๋องสเปรย์และถ่านไฟฉาย เป็นต้น

3.4 **มูลฝอยติดเชื้อ** หมายความว่า มูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณหรือมีความ เข้มข้นซึ่งถ้ามีการสัมผัสหรือใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถทำให้เกิดโรคได้

3.5 **การจัดการ** หมายความว่า การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วโดยการทำลายฤทธิ์ การกำจัด การนำกลับไปใช้ประโยชน์ การฝังโดยวิธีการและในสถานที่เฉพาะ หรือการจัดการอื่น

3.6 **ผู้ก่อกำเนิด** หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการโรงงานที่ก่อให้เกิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

3.7 **ผู้รับดำเนินการ** หมายความว่า ผู้รับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ก่อกำเนิด

3.8 **เอกสารแสดงการจัดการ** หมายความว่า เอกสารที่ผู้ก่อกำเนิดออกโดยผ่านระบบการรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปยังผู้รับดำเนินการจนถึงการจัดการแล้วเสร็จ

3.9 **วัตถุดิบ** หมายความว่า สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประกาศฉบับนี้ที่ผู้ก่อกำเนิดส่งให้ผู้รับดำเนินการรับมาจัดการ ให้หมายรวมถึงเชื้อเพลิงผสม วัสดุผสม เชื้อเพลิงทดแทน และของเสียจากแหล่งกำเนิดอื่นที่ไม่ใช่โรงงานและเป็นไปตามที่ผู้รับดำเนินการได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการโรงงาน

4. หลักการและเหตุผล

กฎเกณฑ์ทางธุรกิจและนโยบายกระบวนการต่อไปนี้จะควบคุมขั้นตอนนี้:

4.1 การขนส่งและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากพื้นที่โรงงานทั้งหมดจะต้องดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามกฎหมาย/ข้อบังคับของประเทศไทย

4.2 พนักงานกลุ่ม GPSC ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย/ข้อบังคับไทยที่เกี่ยวข้องในการจัดการกากอุตสาหกรรม และปฏิบัติตามคำสั่งของขั้นตอนนี้

4.3 ผู้กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและผู้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายจะต้องได้รับการประเมินและอนุมัติโดยกลุ่ม GPSC ก่อนที่จะให้บริการแก่กลุ่ม GPSC

หมายเหตุ: สืบเนื่องมาจากแนวทางปฏิบัติ การฝังกลบของเสียเป็นศูนย์ ได้รับนโยบายการดำเนินการร่วมกับกลุ่มปตท. ดังนั้นในกรณีที่อาจได้รับผลประโยชน์กำจัดของเสียอันตรายที่คุณควรพิจารณากำจัดของเสียอันตรายได้ภายใต้แนวทางที่กำหนดก่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

5.1 ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- ประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แจ้งรายการ/ชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่คาดว่าจะเกิดจากการดำเนินงานของหน่วยงานนั้นๆ ในปีถัดไป
- จัดเตรียมภาชนะบรรจุจัดเตรียมไว้ที่อาคารหรือสถานที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือประสานงานกับผู้รับกำจัดให้จัดเตรียมภาชนะบรรจุให้
- จัดทำบัญชีรายชื่อ รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ระบุปริมาณ จำนวน และชนิดของภาชนะบรรจุ รวมถึงวิธีการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- ตรวจสอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้บรรจุอยู่ในภาชนะที่มั่นคงแข็งแรงและไม่ทำปฏิกิริยากันกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่บรรจุอยู่
- ตรวจสอบอาคารหรือสถานที่ที่ใช้เก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและภาชนะ**ทุกสัปดาห์** **โดยบันทึกลงในแบบตรวจอาคารเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว**
- จัดหาอุปกรณ์สำหรับการป้องกันกรณีเกิดอุบัติภัยหรือเหตุฉุกเฉินให้เพียงพอ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง วัสดุดูดซับสารเคมีทราย ขี้เลื่อย หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น และทำการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ
- ตรวจสอบการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกไปกำจัดหรือบำบัด ให้สอดคล้องกับการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน
- ตรวจสอบการจัดทำเอกสารกำกับการขนส่งให้ถูกต้อง และตรวจสอบการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับชนิด ปริมาณ ลักษณะคุณสมบัติ และสถานที่เก็บรักษาสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รวมถึงวิธีการจัดการและการขนส่ง
- เสนอแนะแนวทางการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อลดปริมาณหรือเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของโรงงานต่อผู้เกี่ยวข้อง
- กรณีที่เกิดการหกรั่วไหลขณะขนย้าย หรือ เกิดเหตุให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินของโรงงาน และรายงานต่อผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบ และผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไข
- รายงานผลการตรวจสอบ ควบคุม และกำกับดูแลการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต่อผู้เกี่ยวข้อง

5.2 ส่วนปฏิบัติการผลิต

- ดำเนินการแจ้งผู้รับเหมาเข้ามารับเถ้าหนักและเถ้าลอย พร้อมลงนามในเอกสารแสดงการจัดการ (Manifest form) ทุกครั้งที่มีการนำออก

5.3 ส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร

- ขออนุญาตการนำออกตามแบบฟอร์มและหลักฐานที่หน่วยงานราชการกำหนด และติดต่อหน่วยงานส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล เพื่อมารับขยะมูลฝอยทั่วไปไปบำบัดหรือกำจัด

5.4 ส่วนคลังพัสดุ

- จำหน่ายให้กับบริษัทที่รับซื้อขยะรีไซเคิล (ขายได้) ที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานราชการตามระเบียบและข้อกำหนดของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับหน่วยงานที่ก่อเกิดวัสดุที่ใช้แล้ว

5.5 ผู้จัดการส่วนบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- ให้คำปรึกษาการดำเนินการ ตลอดจนควบคุมการทำงานของผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

Key Activity	ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมประจำพื้นที่	ผู้จัดการส่วนบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	ส่วนปฏิบัติการผลิต	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร	ส่วนคลังพัสดุ	พนักงาน	ผู้ขนส่งและกำจัด
1. จัดเตรียมภาชนะบรรจุ	A/R	C	-	-	-	-	-	R
2. การควบคุมการจัดเก็บ	A/R	C	R	-	R	R	R	-
3. การควบคุมการส่งกำจัด/บำบัด หรือขาย	A/R	C/I/R	-	R	-	-	-	R
4. การรายงาน การตรวจสอบและการประเมินผล	A/R	C/I/R	I	-	I	I	I	R

หมายเหตุ : Responsible (R), Accountable (A), Consulted (C), Informed (I)

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

6. รายละเอียดกระบวนการ

กำหนดให้มีการทบทวนรายการ/ชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทุกปี โดยให้ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แจ้งรายการ/ชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่คาดว่าจะเกิดจากการดำเนินงานของหน่วยงานนั้นๆ ในปีถัดไป เพื่อนำมาวางแผนงานในการเสนอของบประมาณ เตรียมหาผู้รับกำจัด และทำการขออนุญาตต่อกรมโรงงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนการส่งกำจัดออกนอกโรงงานต่อไปดำเนินการต่อไป

6.1 <u>การจัดเตรียมภาชนะบรรจุ</u>

ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จัดเตรียมภาชนะบรรจุจัดเตรียมไว้ที่อาคารหรือสถานที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือประสานงานกับผู้รับกำจัดให้จัดเตรียมภาชนะบรรจุให้

6.2 <u>การควบคุมการจัดเก็บ</u>

6.2.1 การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เป็นหน้าที่ของพนักงาน/ผู้เกี่ยวข้องทุกคน โดยกำหนดให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทต่างๆ ไปรวบรวมไว้ตามจุดที่กำหนดดังนี้

6.2.1.1 ขยะไม่อันตราย และขยะอันตรายที่เกิดจากกระบวนการผลิตให้รวบรวมใส่ภาชนะบรรจุในอาคารเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อรอการขนย้ายไปกำจัด/บำบัด

6.2.1.2 ขยะมูลฝอยให้นำไปจัดเก็บบริเวณที่พัก เพื่อรอรถขยะจากเทศบาลฯ หรือหน่วยงานอื่นที่ถูกต้องตามกฎหมายมารับไปกำจัด

6.2.1.3 ขยะรีไซเคิล (ขายได้) ให้ติดต่อไปยังหน่วยงานคลังพัสดุ เพื่อจำหน่ายให้กับบริษัทที่รับซื้อขยะรีไซเคิล (ขายได้) ที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานราชการตามระเบียบและข้อกำหนดของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

6.2.1.4 ขยะอันตราย ให้แต่ละหน่วยงานรวบรวมใส่ภาชนะที่เหมาะสมแล้วให้ประสานกับผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อนำไปจัดเก็บไว้ในอาคารเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อรอการขนย้ายไปกำจัด/บำบัด

ทั้งนี้ **<u>ขยะไม่อันตรายและขยะอันตราย จะต้องติด "ฉลากข้อมูลของเสีย"</u>** บนภาชนะที่บรรจุ พร้อมลงรายละเอียดทั้งหมดในฉลากก่อนการขนย้ายไปเก็บที่อาคารเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

6.2.2 ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่บริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังต่อไปนี้

6.2.2.1 ต้องแยกเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่เป็นของเสียอันตรายและที่ไม่เป็นของเสียอันตรายออกจากกันให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำแผนผังจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นปัจจุบัน พร้อมให้เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบได้

6.2.2.2 ต้องตรวจสอบภาชนะที่บรรจุสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และต้องติดฉลากที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อผู้ก่อกำเนิด ชื่อและรหัสของประเภทหรือชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว วัน เดือน ปีที่เริ่มบรรจุ และวัน เดือน ปีที่ปิดผนึกภาชนะบรรจุ

6.2.2.3 กรณีที่มีการจัดเก็บที่ยังไม่มีการจัดการสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ต้องจัดให้มีที่รองรับที่เพียงพอและเหมาะสม และดูแลรักษาสถานที่จัดเก็บให้สะอาดอยู่เสมอ โดยต้องแสดงป้ายที่มีสัญลักษณ์ และเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย เช่น ป้ายห้าม ป้ายเตือน ป้ายบังคับ ที่เห็นได้ชัดเจน ในบริเวณที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

6.2.2.4 จัดทำบัญชีรายชื่อ ระบุปริมาณ จำนวน และชนิดของภาชนะบรรจุ รวมถึงวิธีการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยบันทึกลงในแบบฟอร์มบันทึกการส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำจัด/บำบัด

6.2.2.5 ตรวจสอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้บรรจุอยู่ในภาชนะที่มั่นคงแข็งแรงและไม่ทำปฏิกิริยากันกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่บรรจุอยู่

6.2.2.6 ตรวจสอบอาคารหรือสถานที่ที่ใช้เก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและภาชนะทุกสัปดาห์ โดยบันทึกลงในแบบตรวจอาคารเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

6.2.2.7 จัดหาอุปกรณ์สำหรับการป้องกันกรณีเกิดอุบัติภัยหรือเหตุฉุกเฉินให้เพียงพอ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง วัสดุดูดซับสารเคมี ทราย ขี้เลื่อย หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น

6.2.2.8 ตรวจสอบการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกไปกำจัดหรือบำบัด ให้สอดคล้องกับการขออนุญาต ตรวจสอบการจัดทำเอกสารกำกับการขนส่งให้ถูกต้อง และตรวจสอบการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับชนิด ปริมาณ ลักษณะคุณสมบัติ และสถานที่เก็บรักษาสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รวมถึงวิธีการจัดการและการขนส่ง

6.2.2.9 เสนอแนะแนวทางการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อลดปริมาณหรือเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของโรงงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

6.2.2.10 กรณีที่เกิดการหกรั่วไหลขณะขนย้าย หรือ เกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ของเสียประเภทสารเคมีรั่วไหล น้ำมันรั่วไหล และของเสียทั่วไปลุกไหม้ ให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินของโรงงาน และรายงานต่อผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบ และผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไข

6.2.2.11 รายงานผลการตรวจสอบ ควบคุม และกำกับดูแลการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต่อผู้เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไข

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

6.3 การควบคุมการส่งกำจัด/บำบัด หรือขาย

6.3.1 ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบ โดยควบคุมให้มีการปฏิบัติดังต่อไปนี้

6.3.1.1 ติดต่อผู้รับเหมาจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากทางหน่วยงานราชการในการกำจัดหรือบำบัด เพื่อส่งขยะที่เกิดจากกระบวนการผลิตและขยะอันตรายบำบัดหรือกำจัด

6.3.1.2 ขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อบำบัดหรือกำจัด โดยจะต้องแนบเอกสาร/หลักฐานประกอบการขออนุญาตให้ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด

6.3.1.3 นำของเสียที่แจ้งไว้ออกนอกโรงงาน และต้องแจ้งข้อมูลการขนส่งโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมทุกครั้งที่มีการขนส่ง พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดในเอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) ทุกครั้งที่มีการนำออก (เฉพาะของเสียอันตรายหรือขยะอันตราย)

6.3.1.4 ควบคุมผู้รับดำเนินการที่รับมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปจัดการตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ กรณีที่ผู้ก่อกำเนิดได้รับแจ้งจากผู้รับดำเนินการว่าไม่สามารถจัดการให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ผู้ก่อกำเนิดต้องแจ้งให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายทราบภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากผู้รับดำเนินการ และดำเนินการขออนุญาตอีกครั้งตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อส่งไปจัดการโดยผู้รับดำเนินการรายอื่น ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากผู้รับดำเนินการรายเดิม ทั้งนี้ ผู้ก่อกำเนิดจะต้องได้รับอนุญาตก่อน จึงจะดำเนินการส่งไปจัดการยังผู้รับดำเนินการรายอื่นได้

6.3.2 เถ้าหนักและเถ้าลอย (Bottom ash and Fly ash) ปฏิบัติดังต่อไปนี้

6.3.2.1 ส่วนปฏิบัติการผลิต มีหน้าที่รับผิดชอบเรียกรถเข้ามาทำการขนส่งและกำจัด โดยมีขอบเขตงานดังนี้

6.3.2.2 ติดต่อผู้รับเหมาเข้าทำการรับเถ้าหนักและเถ้าลอย (Bottom ash and Fly ash)

6.3.2.3 เมื่อผู้รับเหมาเข้ามาให้ดำเนินการชั่งน้ำหนักรถเปล่าก่อนนำรถไปสูบเถ้าหนักและเถ้าลอย (Bottom ash and Fly ash) ออก

6.3.2.4 เมื่อสูบเสร็จให้ดำเนินการชั่งน้ำหนักและเถ้าหนักและเถ้าลอย (Bottom ash and Fly ash) อีกครั้ง

6.3.3.5 ลงนามในเอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) ทุกครั้งที่มีการนำออก

6.3.3 ขยะมูลฝอย ปฏิบัติดังต่อไปนี้

6.3.3.1 กำหนดให้ส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร ขออนุญาตการนำออกประจำปีตามแบบฟอร์มและหลักฐานที่หน่วยงานราชการกำหนด และติดต่อหน่วยงานส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล เพื่อมารับขยะมูลฝอยทั่วไปไปบำบัดหรือกำจัด

6.3.3.2 ให้ผู้จัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม/ ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงบันทึกการนำขยะมูลฝอยออกนอกโรงงาน

6.3.4 ขยะติดเชื้อ ปฏิบัติดังต่อไปนี้

6.3.4.1 กำหนดให้ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบันทึกลงในบันทึกการนำขยะติดเชื้อออกนอกโรงงานทุกครั้งที่ส่งออก

6.4 การรายงาน การตรวจสอบและการประเมินผล

6.4.1 ผู้จัดการ/ ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.4.2 ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการส่งรายงานประจำปีเกี่ยวกับของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตและขยะอันตรายที่ได้แจ้งขออนุญาตนำออกให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม การนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดภายในวันที่ 1 เมษายน ของปีถัดไป การรายงานให้ดำเนินการโดยแบบและวิธีการทางอิเล็กทอรนิกส์ผ่านระบบการรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม

6.4.3 ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ขยะไม่อันตราย) ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามเวลาที่กำหนด

6.4.4 ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมและหน่วยงานจัดซื้อจัดหาทำการตรวจสอบผู้รับเหมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบผู้รับเหมาว่าได้บำบัดหรือกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการหรือนำไปใช้ประโยชน์ใหม่ตามที่ระบุในสัญญาหรือไม่ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

7. ภาคผนวก

7.1 ตัวอย่างฉลากของเสียอันตรายและไม่อันตราย



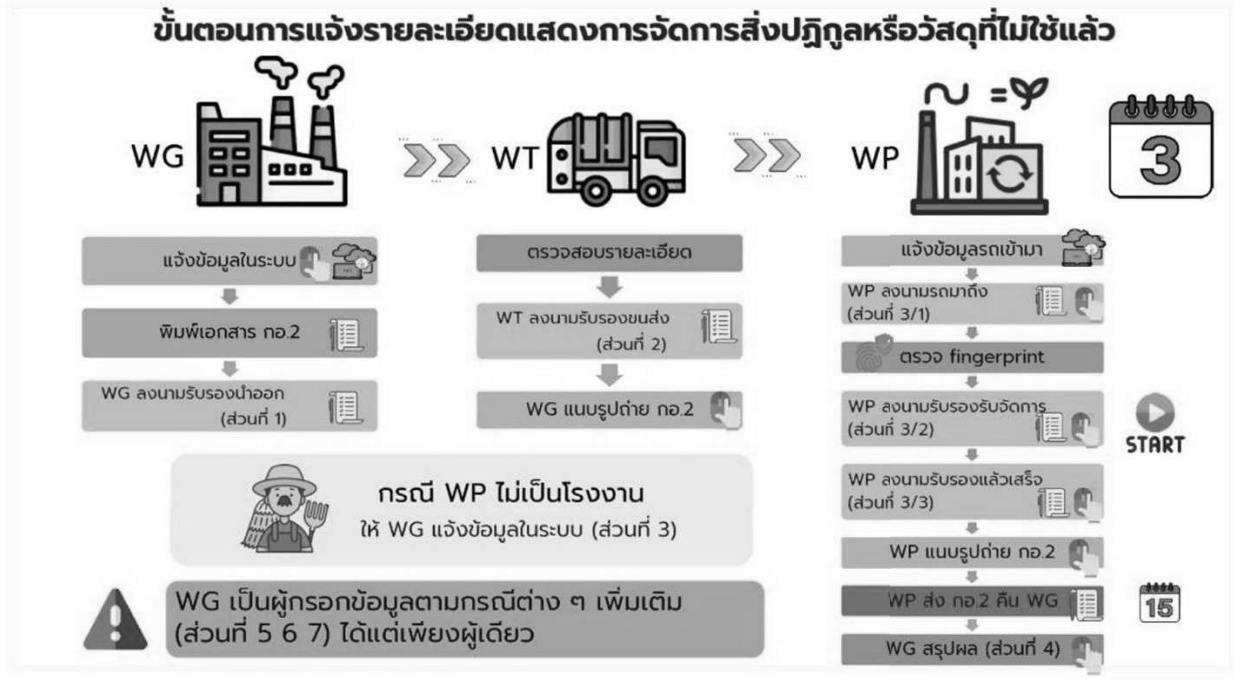
ฉลากของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste/Unused Material Label)
ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)

ชื่อของเสีย: Waste Name:	วันที่จัดเก็บ: Storage Date:
รหัสของเสีย	สถานที่จัดเก็บ
ลักษณะทางกายภาพของของเสีย: Waste Characteristics: ของแข็ง (Solid) ของเหลว (Liquid) อื่นๆ ระบุ (Others, specify).....	ข้อควรระวัง: - โปรดบรรจุของเสียในภาชนะและปิดให้แน่น Ensure that waste is contained in secured container - ระบุรายละเอียดของเสียลงในฉลากให้ครบถ้วน Completely identify waste on waste label - จัดเก็บของเสียไว้ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น Collect waste in the designated area only - ขนย้ายของเสียด้วยความระมัดระวัง Handle and transport waste with care
ชื่อผู้รวบรวม: Collector Name:	แผนก: Department:

ฉลากของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste/Unused Material Label)
ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste)

ชื่อของเสีย: Waste Name:	วันที่จัดเก็บ: Storage Date:
รหัสของเสีย	สถานที่จัดเก็บ
ลักษณะทางกายภาพของของเสีย: Waste Characteristics: ของแข็ง (Solid) ของเหลว (Liquid) อื่นๆ ระบุ (Others, specify).....	ข้อควรระวัง: - โปรดบรรจุของเสียในภาชนะและปิดให้แน่น Ensure that waste is contained in secured container - ระบุรายละเอียดของเสียลงในฉลากให้ครบถ้วน Completely identify waste on waste label - จัดเก็บของเสียไว้ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น Collect waste in the designated area only - ขนย้ายของเสียด้วยความระมัดระวัง Handle and transport waste with care
ชื่อผู้รวบรวม: Collector Name:	แผนก: Department:

7.2 ขั้นตอนการแจ้งรายละเอียดแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว



เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็คทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

7.3 ขั้นตอนการแจ้งรายละเอียดแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว



8. เอกสารอ้างอิง

-